



ที่ ยส ๐๐๑๘/ว ๑๗๙๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการประกวดการประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดีเด่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการประกวดการประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร ได้จัดทำโครงการประกวดการประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์หน่วยงาน ผลการดำเนินงานพัฒนาชุมชน นโยบายต่าง ๆ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ เพิ่มทักษะการประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรมพัฒนาชุมชนให้แพร่หลายมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอดำเนินการจัดทำ การประชาสัมพันธ์ภารกิจงานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตามช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน พร้อมสรุปผลการรายงานข่าวประชาสัมพันธ์ฯ ประจำทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยให้รายงานครั้งแรก วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนม สิงห์สาย)
พัฒนาการจังหวัดยโสธร

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๑ ๒๖๖๔
โทรสาร ๐ ๔๕๗๑ ๔๙๖๑

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แบบโครงการที่ใช้งบประมาณหมวด ๓๐๐

เลขที่โครงการ :๑/๒๕๖๔
ชื่อโครงการ : โครงการประกวดการประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หน่วยงานรับผิดชอบ : กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

๑. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างภาพลักษณ์และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กร เป็นกลยุทธ์สำคัญในการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานของกรมการพัฒนาชุมชนไปสู่ประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของกรมการพัฒนาชุมชน อันจะนำมาซึ่งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน นอกจากนี้ ยังเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอด นโยบายไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างบุคลากรในองค์กร

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินโครงการสร้างภาพลักษณ์กรมการพัฒนาชุมชนด้วยการประชาสัมพันธ์ เชิงกลยุทธ์ กิจกรรมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์แก่หน่วยงานภูมิภาค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานกับประชาชนเพื่อป้องกันการเข้าใจผิด ตลอดจน การลดสาเหตุแห่งความขัดแย้งต่าง ๆ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนนโยบายและการดำเนินงาน เสริมสร้าง และรักษาชื่อเสียง ความนิยม ความเชื่อศรัทธา และความร่วมมือสนับสนุนจากประชาชน กลุ่มองค์กร สาธารณชน และหน่วยงานภาคีที่พึงมีต่อหน่วยงานผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนอย่างแพร่หลาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร เป็นส่วนราชการภูมิภาคที่ดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ ภารกิจหน้าที่ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนสู่สาธารณชนเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ภารกิจ และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้กว้างขวาง การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ได้รับรู้ข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันต่อเหตุการณ์ สอดรับกับการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกรมการพัฒนาชุมชน นโยบายรัฐบาล, นโยบายกระทรวงมหาดไทย ด้วยเหตุผลดังกล่าว สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร จึงได้จัดทำ โครงการประกวดการประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์หน่วยงาน ผลการดำเนินงานพัฒนาชุมชน นโยบายต่างๆ ของสำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนผ่านช่องทางสื่อต่างๆ

๒.๒ เพื่อเพิ่มทักษะการประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

๒.๔ เปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้นำชุมชน องค์กรและภาคีเครือข่ายการพัฒนา มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมงานพัฒนาชุมชน

๓. เป้าหมาย

ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนผ่านทางช่องทางต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๙ ช่องทาง

๔. วิธีดำเนินงาน

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะทำงานด้านประชาสัมพันธ์ฯ ระดับจังหวัด
- ๔.๒ ประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงานฯ ระดับจังหวัด
- ๔.๓ จัดทำแผนงานด้านประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน จังหวัดยโสธร
 - กำหนดกิจกรรมงานพัฒนาชุมชน
 - รวบรวมกิจกรรมงานพัฒนาชุมชนเพื่อจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ
- ๔.๔ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
 - ผลิตสปอต
 - ผลิตสื่อวีดิทัศน์
 - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางต่างๆ ได้แก่
 ๑. โทรทัศน์
 ๒. Youtube
 ๓. Facebook สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
 ๔. สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย FM ๙๐.๐๐ MHz และคลื่นวิทยุอื่น ๆ
 ๕. เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ/จังหวัดยโสธร
 ๖. หนังสือพิมพ์ (ออนไลน์/ออฟไลน์)
 ๗. โปรแกรม Line
 ๘. ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA)
 ๙. ระบบสารสนเทศศูนย์ปฏิบัติการ จ.ยโสธร
- ๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนประจำทุกเดือน
- ๔.๖ สรุปและประเมินผล
- ๔.๗ การติดตามผลการดำเนินงาน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ในพื้นที่จังหวัดยโสธร

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

๘. งบประมาณ/รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

๙.๑ เชิงปริมาณ :

- ประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนผ่านช่องทาง

จำนวน ๙ ช่องทาง

๙.๒ เชิงคุณภาพ :

- ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้นำ ประชาชน ภาคีเครือข่าย ตลอดจนหน่วยงานองค์กรภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจได้รับทราบแนวทางและสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาชุมชน นโยบายและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนภายใต้แนวคิด “องค์กรคู่ดี คือ หน้าที่คน พช.ยโสธร”

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร/อำเภอก และกรมการพัฒนาชุมชน มีภาพลักษณ์ที่ดีได้ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน และส่งผลให้เกิดความเชื่อถือศรัทธา

๑๐.๒ ส่วนราชการ ประชาชน กลุ่มองค์กร สาธารณชน ภาคีที่เกี่ยวข้อง รู้ เข้าใจ รับทราบบทบาทหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร/อำเภอก และให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมงานพัฒนาชุมชนอย่างกว้างขวางมากขึ้น

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวปวงชรัสมิ์ ตั้งเกื้อมิตร)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ.....



(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย แตนพิบูลย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายพนม สิงห์สาย)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พัฒนาการจังหวัดยโสธร

ตัวชี้วัดที่ : ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนของสำนักงานพัฒนาชุมชน
อำเภอผ่านช่องทางต่างๆ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนของสำนักงานพัฒนาชุมชน
อำเภอผ่านช่องทางต่างๆ

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ
พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีคำสั่ง, โครงการประชาสัมพันธ์และมีแผนการปฏิบัติงาน
๒	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน
๓	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน
๔	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้งต่อเดือน
๕	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๑๕ ครั้งต่อเดือน

คำนิยาม

๑. สื่อที่มีผลกระทบน้อย เช่น ระบบ OA, ป้ายประชาสัมพันธ์จังหวัด/อำเภอ, แผ่นพับ, ใบปลิว, จดหมายข่าว, การประชุมประจำเดือนของจังหวัด/อำเภอ, การอบรมต่างๆ, วิทยุชุมชน, เสียงตามสาย ฯลฯ

๒. สื่อที่มีผลกระทบมาก เช่น หนังสือพิมพ์/วิทยุ/โทรทัศน์/เคเบิลทีวี (ที่มีการออกอากาศเผยแพร่มากกว่า ๑ จังหวัด) เว็บไซต์จังหวัด/อำเภอ, สื่อออนไลน์ เช่น Youtube, Facebook, Line ฯลฯ

๓. การนับจำนวนครั้งของการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว หมายถึง ในการจัดทำข่าว ๑ ข่าว สามารถนับจำนวนครั้งได้ทั้งหมดจากการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น ถ้ามีการเผยแพร่ผ่านทางระบบ OA, ป้ายประชาสัมพันธ์อำเภอ, เว็บไซต์อำเภอ, Facebook, Line, เสียงตามสาย, วิทยุชุมชน เท่ากับมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว จำนวน ๗ ครั้ง (สื่อกระทบน้อย = ๔ ครั้ง สื่อกระทบมาก = ๓ ครั้ง)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล/เอกสารอ้างอิง

การรายงานผลการประชาสัมพันธ์ของอำเภอพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์เป็นรายเดือน โดยให้รายงานทุกวัน
ที่ ๒๐ ของเดือน

เช่น การรายงานผลฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ระหว่างวันที่ ๒๑ ตุลาคม - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

**ตัวอย่างหลักฐานเชิงประจักษ์ รายงานข่าวประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อำเภอ.....จังหวัดยโสธร**

ประจำเดือน.....

1. แนบภาพถ่าย/แคปหน้าจอหรือแนบลิงค์ ที่มีการออกสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบรายงานประจำเดือน -
2. ส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ในรูปแบบไฟล์ PDF,word,excel ผ่านช่องทางไลน์ OA on line หรือตาม QR CODE
ทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน



ช่องทางการประชาสัมพันธ์ Youtube ๑ ครั้ง
<https://youtu.be/OYthknlqxRg>



โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)

ช่องทางการประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย FM ๙๐.๐๐ MHz และคลื่นวิทยุอื่น ๆ ๒ ครั้ง



วัน/เดือน/ปี เวลา.....

วัน/เดือน/ปี เวลา.....

ช่องทางการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ สพอ.รูปแบบข้อความ/ภาพ จำนวน ๕ ครั้ง



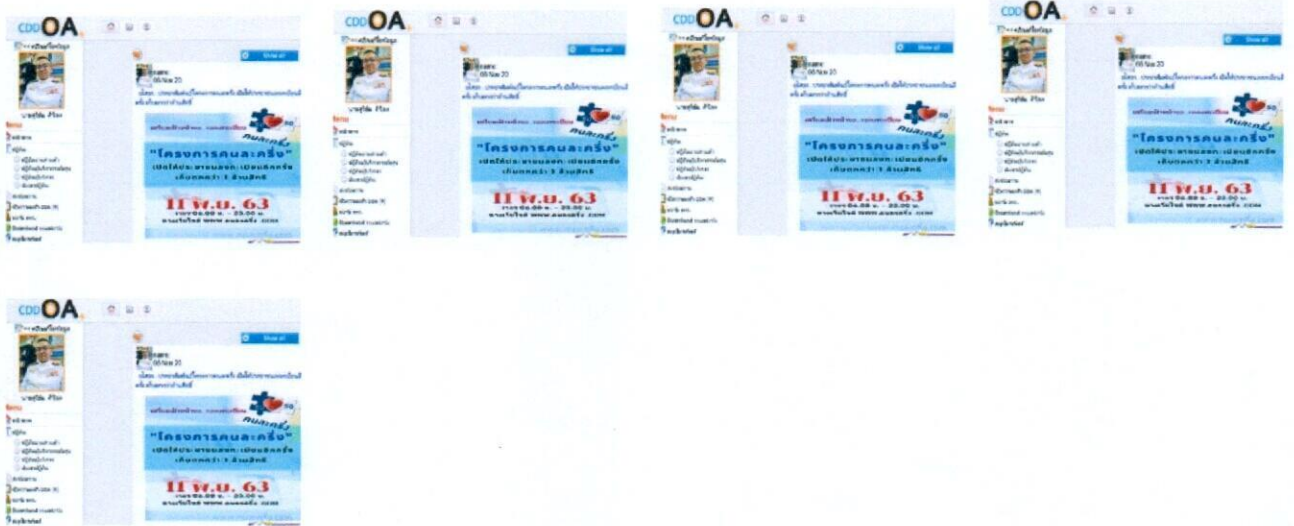
ช่องทางการประชาสัมพันธ์ Facebook สพอ.รูปแบบภาพอินโฟกราฟฟิค จำนวน ๓ ครั้ง



ช่องทางการประชาสัมพันธ์ Line รูปแบบภาพอินโฟกราฟฟิก จำนวน ๓ ครั้ง



ช่องทางการประชาสัมพันธ์ OA ๕ ครั้ง



คู่มือการใช้งานสำหรับผู้รายงานข่าว เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดยโสธร

1. หน้าแรก

เป็นพื้นที่สำหรับใส่ภาพ ซึ่งจะเปลี่ยนไปตามช่วงวันสำคัญ / กิจกรรมงานสำคัญของประเทศหรือของจังหวัด



ภาพที่ 1 แสดงหน้าแรกของเว็บไซต์

2. หน้าเพจหลัก

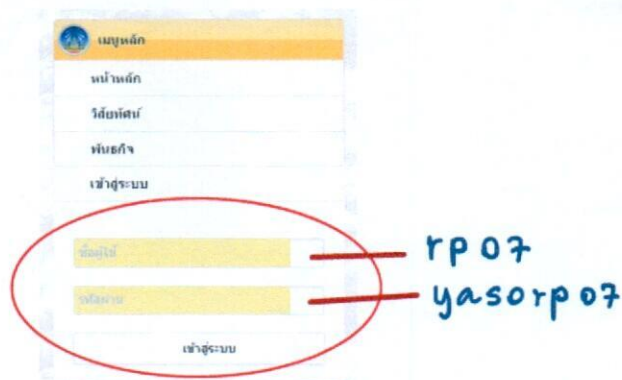
ประกอบด้วย 1) ส่วนแบนเนอร์ 2) ส่วนเนื้อหาหลัก 3) ส่วนเนื้อหารอง และ 4) ส่วนท้ายเพจ



ภาพที่ 2 แสดงหน้าเพจหลักของเว็บไซต์

3. ส่วน Log in เข้าสู่ระบบการรายงานสถานการณ์จังหวัดยโสธร

บริเวณเมนูด้านซ้าย โดยผู้ที่จะสามารถ log in เข้าในระบบได้ จะได้รับ Username และ Password สำหรับเข้าสู่ระบบ ซึ่งผู้ใช้สามารถคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าไปรายงานข่าว ดังภาพที่ 3



ภาพที่ 3 แสดงส่วน log in เข้าสู่ระบบการรายงานสถานการณ์จังหวัดยโสธร

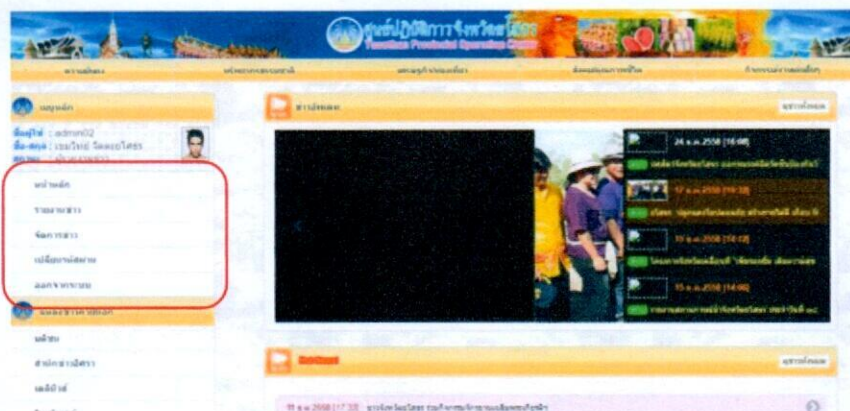
เมื่อ log in จะมีเมนูจัดการระบบทางด้านซ้าย และกรอบแสดงสถานะของผู้ใช้งานระบบ ดังภาพที่ 4



ภาพที่ 4 แสดงส่วนเมื่อเข้าสู่ระบบการรายงานสถานการณ์จังหวัดยโสธร

4. เมนูของผู้รายงานข่าว

- ประกอบด้วย 1) ปุ่มหน้าหลัก เพื่อกลับมาหน้าเพจหลักของเว็บไซต์
- 2) ปุ่มรายงานข่าว เพื่อเพิ่มข้อมูลข่าว
 - 3) ปุ่มจัดการข่าว เพื่อจัดการข้อมูลข่าวที่เคยรายงานไปแล้ว โดยผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลข่าว และตรวจสอบการสั่งการจากผู้บังคับบัญชา
 - 4) ปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้
 - 5) ปุ่มออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบ และกลับไปยังหน้าหลักของเว็บไซต์



ภาพที่ 5 แสดงเมนูของผู้รายงานข่าว

4.1 การรายงานข่าว

เมื่อคลิกปุ่มรายงานข่าว จะเข้าสู่หน้าการรายงานข่าว ซึ่งผู้ใช้จะต้องทำการกรอกข้อมูลดังนี้

4.1.1 หัวข้อข่าว ทำการกรอกข้อมูลหัวข้อข่าว

4.1.2 กลุ่มข่าว ทำการเลือกกลุ่มข่าวตามตัวเลือกที่กำหนดให้ ซึ่งมีทั้งหมด 10 กลุ่มข่าวคือ

1) ความมั่นคง 2) สาธารณภัย 3) อาชญากรรม 4) สถานการณ์น้ำ/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 5) เกษตรกรรม 6) เศรษฐกิจ/ท่องเที่ยว 7) สังคม/คุณภาพชีวิต 8) สาธารณสุข 9) การศึกษา/ศาสนา/วัฒนธรรม และ 10) กิจกรรม/งานเด่นอื่นๆ โดยให้ผู้ใช้เลือกกลุ่มข่าวตามข่าวที่ต้องการรายงานข่าว

4.1.3 ประเภทข่าว ทำการเลือกประเภทข่าวตามตัวเลือกที่กำหนดให้ ซึ่งมีทั้งหมด 4 ประเภทข่าวคือ 1) ทั่วไป 2) เตือนภัย 3) เฉพาะผู้บริหาร และ 4) Hot News โดยประเภทข่าวที่ 3) จะแสดงผลเฉพาะผู้บริหารเท่านั้น ประเภทข่าวที่ 1) 2) และ 4) จะแสดงผลกับบุคคลทั่วไป และผู้ใช้ระบบอื่นๆ

4.1.4 รายละเอียดของข่าว ทำการเพิ่มข้อมูลรายละเอียดของข่าว ตามวิธีการต่างๆ เช่น กรอกข้อมูลข่าวผ่านช่องทางนี้ หรือ คัดลอกจากเอกสารอื่นแล้ววางลงในช่องทางนี้ เป็นต้น ซึ่งสามารถแทรกรูปภาพลงในรายละเอียดของข่าวได้

4.1.5 แนบไฟล์ ทำการแทรกไฟล์ที่เกี่ยวข้องกับข่าว นอกเหนือจากไฟล์ภาพ เช่น ไฟล์วิดีโอ, ไฟล์เสียง หรือ ไฟล์ PDF เป็นต้น

4.1.6 ข้อเสนอแนะ / ผลการดำเนินงาน ทำการรายงานผลการดำเนินงาน หรือ ข้อเสนอแนะของหน่วยงานของผู้ใช้ (ถ้ามี)

4.1.7 ภาพประกอบหัวข้อข่าว ทำการแทรกภาพประกอบหัวข้อข่าว เพื่อแสดงผลที่หน้าหลักของเว็บไซต์ โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 500 KB

เมื่อกรอกข้อมูลครบตามต้องการแล้วกดปุ่มบันทึกเพื่อรายงานข่าว ตามวันเวลาที่รายงาน

ภาพที่ 6 แสดงหน้าเพจการรายงานข่าว

ภาพที่ 7 แสดงหน้าเพจการรายงานข่าว (ต่อ)

4.2 จัดการข่าว เพื่อแก้ไขข้อมูลข่าวที่เคยรายงานไปแล้วตามชื่อผู้ใช้ระบบ ของผู้รายงานข่าว โดยคลิกที่ปุ่มรูปเฟือง เพื่อเข้าไปแก้ไขข้อมูลข่าว

No.	วันที่ไปเที่ยว	เวลา	บริษัท	คนขับ	ประเภท	การจัดการ
1	24 ต.ค. 2558	16:17	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 24 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
2	24 ต.ค. 2558	16:08	บริษัทภูเก็ตทัวร์	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
3	17 ต.ค. 2558	16:32	ภูเก็ตทัวร์	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
4	15 ต.ค. 2558	14:12	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
5	15 ต.ค. 2558	14:05	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
6	15 ต.ค. 2558	14:02	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
7	15 ต.ค. 2558	14:31	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
8	15 ต.ค. 2558	12:11	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
9	15 ต.ค. 2558	12:04	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
10	15 ต.ค. 2558	11:56	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖
11	15 ต.ค. 2558	11:48	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ประจำวันที่ 15 ธันวาคม	สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต	ปกติ	✖

ภาพที่ 8 แสดงหน้าเพจการจัดการข่าว

หน้าเพจแสดงรายละเอียดของข่าว

วันที่ข่าว: 24 ธันวาคม 2558

ผู้ข่าว: สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต

ประเภทข่าว: ข่าว

รายละเอียดของข่าว:

สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต รายงานสายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558 มีเที่ยวรถวิ่งกลับภูเก็ต-กรุงเทพฯ 0 2558 (กรุงเทพฯ - ภูเก็ต) ปริมาณ 1,052.2 กิโลเมตร มีเที่ยวรถนำกลับภูเก็ต 2557 (1,478.8 กิโลเมตร) จำนวน 426.6 กิโลเมตร และเที่ยวรถกลับภูเก็ต 1,205.3 กิโลเมตร (เฉลี่ย 15 ต.) จำนวน 153.2 กิโลเมตร

สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต

- สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต มีเที่ยวรถ 8.39 คัน คนขับ 39.95 คน ปริมาณงาน (เที่ยวรถ) 21.00 คัน คนขับ
- สายรถทัวร์จังหวัดภูเก็ต มีเที่ยวรถ 19.28 คัน คนขับ 63.63 คน ปริมาณงาน (เที่ยวรถ) 30.30 คัน คนขับ

ภาพที่ 9 แสดงหน้าเพจการจัดการข่าว (ต่อ)

4.2 เปลี่ยนรหัสผ่าน เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้ที่ทำการ log in เข้ามาในระบบ โดยต้องทำการยืนยันรหัสผ่านก่อนจึงจะสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ ดังแสดงดังภาพที่ 10

หน้าเพจเปลี่ยนรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: *
สมชาย02

รหัสผ่านเดิม: *
รหัสผ่านเดิม

รหัสผ่านใหม่: *
รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่: *
ยืนยันรหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านเดิม: *
ยืนยันรหัสผ่านเดิม

ยืนยัน

ยกเลิก

ภาพที่ 10 แสดงหน้าเพจการเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

ที่ ๓๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร มีกิจกรรมในการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ตามนโยบายและยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนสู่สาธารณชน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ภารกิจ และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้กว้างขวาง การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย หน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันต่อเหตุการณ์ สอดรับกับการเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของกรมการพัฒนาชุมชน นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย

เพื่อให้การดำเนินงานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และให้ประชาชน ผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน ภาคีการพัฒนาชุมชน และสื่อมวลชนเกิดความรู้ความเข้าใจ พร้อมทั้งเกิดความรู้สึกที่ดีต่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร ประกอบกับจังหวัดยโสธรได้มีคำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย สับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสังกัด จึงแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดยโสธร | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑.๗ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด | |
| ที่รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะทำงานประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ วิทยุ โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อบริการทางเว็บไซต์ และระบบสื่อสารทางสังคม (Social Network) ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|--|-----------------|
| ๒.๑ นายสุรชัย แดนพิบูลย์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ นายนवल แก่นจำปา | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นางเมธาวิ มีศิริ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นายทองศักดิ์ สายขารี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางสลักจิต เต็งรัตนไพบูลย์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๖ นายนำพล จันทะมาตย์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๗ นายพลากร นิยมญาติ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นายชนกานต์ สุวะศรี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๙ นายสฤกษ์ดี สาสิงห์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๐ นางพรสวรรค์ จันดีบุตร | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |

- ๒.๑๑ นายวุฒิพงษ์ บุญพร นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
๒.๑๒ นายกิตติกรวิน กอรับเฮือง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน
๒.๑๓ นางสาวอารยา ประจวบสุข นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
และเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวบุญศรีธรรม์ ตั้งเกื้อมิตร นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดแผนประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนและงานที่เกี่ยวข้อง
 ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนและเผยแพร่ผลงาน ผ่านช่องทางต่างๆ
 ๓. รวบรวมรายงานผลการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานพัฒนาชุมชนให้จังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชนทราบ
 ๔. รวบรวมภาพกิจกรรมงานพัฒนาชุมชนและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๕. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่เหมาะสม หรือที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายพนม สิงห์สาย)
พัฒนาการจังหวัดยโสธร