



ที่ ยส ๐๐๑๙/ว ๕๖๓๓๗

ศาลากลางจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ หลักสูตรการเงิน การคลัง กิจกรรมที่ ๒
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	๑ ชุด
	๒. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน	๑ ฉบับ
	๓. แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม	จำนวน	๑ ฉบับ
	๔. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน	๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินงานโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ หลักสูตรหลักสูตรการเงิน การคลัง กิจกรรมที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๒ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑,๖๖๐ คน โดยกำหนดดำเนินการในระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง ๑๑ แห่ง และขอให้จังหวัดยโสธรดำเนินการแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร จำนวน ๒๐ คน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี พร้อมให้แจ้งรายชื่อกลุ่มเป้าหมายให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี ก่อนการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงขอให้อำเภอพิจารณาอนุญาต และมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอที่รับผิดชอบงานการเงิน การบัญชี พัสดุ จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ ตามจำนวนบัญชีกลุ่มเป้าหมาย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยรายงานตัวในวันแรกของการฝึกอบรม เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และให้ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ให้จังหวัด ภายในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยประหยัดจากงบประมาณโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ จงจินากุล)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
พัฒนาการจังหวัดยโสธร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๒๖๖๔

บัญชีกลุ่มเป้าหมายโครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ
หลักสูตรหลักสูตรการเงิน การคลัง กิจกรรมที่ ๒
ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

ที่	ชื่อ-สกุล	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	รุ่นที่ ๑	รุ่นที่ ๒	รุ่นที่ ๓
			ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ (คน)	ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ (คน)	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ (คน)
๑	สพอ.เมืองยโสธร	๔ คน	-	๒	๒
๒	สพอ.เลิงนกทา	๒ คน	-	๒	-
๓	สพอ.กุดชุม	๒ คน	๑	๑	-
๔	สพอ.มหาชนะชัย	๒ คน	๑	-	๑
๕	สพอ.คำเขื่อนแก้ว	๒ คน	๑	๑	-
๖	สพอ.ทรายมูล	๒ คน	๑	-	๑
๗	สพอ.ป่าดิว	๒ คน	๑	-	๑
๘	สพอ.ไทยเจริญ	๒ คน	๑	-	๑
๙	สพอ.ค้อวัง	๒ คน	๑	-	๑
รวม ๒๐ คน			๗	๖	๗

หมายเหตุ: กลุ่มเป้าหมาย คือ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอผู้ได้รับผิดชอบงานการเงิน จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ท่านพัฒนาการอำเภอได้พิจารณาเห็นสมควร (ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย)

บัญชีรายชื่อผู้รับผิดชอบงานการเงิน ของแต่ละอำเภอ

๑. อำเภอเมืองยโสธร นางสาวราตรี นครราช
๒. อำเภอกุดชุม นางสาวอริษา บุตรอำคา
๓. อำเภอเลิงนกทา นายนवल แก่นจำปา
๔. อำเภอคำเขื่อนแก้ว นางบุญมี ดีการกล
๕. อำเภอมหาชนะชัย นางพรสวรรค์ จันดีบุตร
๖. อำเภอค้อวัง นางสาวพรทิพย์ อุทธสิงห์
๗. อำเภอไทยเจริญ นางสาวปาริชาติ ดีที่สุด
๘. อำเภอป่าดิว นายทองศักดิ์ สายซารี
๙. อำเภอทรายมูล นายธรรมกานต์ มูลสาร

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑,๖๖๐ คน

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

เวลา วัน	๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑	รายงานตัว ลงทะเบียน รับเอกสาร	การบริหารความเสี่ยงด้านการเงินงบประมาณฯ (บรรยาย + แบ่งกลุ่ม)	น.ส.ยศเบญจมาศและนาง ระประไพพรพิชญ์	ระเบียบ ข้อบังคับ ในการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ ที่พัฒนาการควรรู้
เวลา วัน	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐น.		
วันที่ ๒	การตรวจสอบ กลั่นกรองขอบเขตของ งาน ร่าง TOR (Terms of Reference)	แลกเปลี่ยนเรียนรู้รูปแบบการจัดซื้อ จัดจ้าง ภาครัฐ (การจัดซื้อจัดจ้าง แบบวิธีเฉพาะเจาะจง/ คัดเลือก/วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)) (แบ่งกลุ่ม)	การออกแบบและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร (แบ่งกลุ่ม)	

หมายเหตุ : - อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง
ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

๑. คุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม

๑. ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนระดับปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ (พัฒนากร) ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
๒. กลุ่มเป้าหมายคนเดียวกันกับโครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการนำ OTOP ไทยสู่สากล

๒. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ การแต่งกาย

๒.๑.๑ ชุดออกกำลังกาย (ช่วงเช้า)

- เสื้อคอปกสีขาวล้วน ไม่มีลวดลาย
- กางเกงวอร์มขายาว สีดำ ไม่มีลวดลาย
- รองเท้ากีฬา

๒.๑.๒ ชุดสำหรับการฝึกอบรม

- ชุดผ้าไทย สีสุภาพ

๒.๒ การเตรียมเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ

- ๒.๒.๑ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการสืบค้นข้อมูลและจัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอ
- ๒.๒.๒ ยารักษาโรคประจำตัวหรือยาที่จำเป็นเฉพาะราย
- ๒.๒.๓ อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวที่จำเป็นอื่นๆ
- ๒.๒.๔ ปฏิบัติตนตามระเบียบการเข้ารับการฝึกอบรมของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

๓. การตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม

รวบรวมรายชื่อแยกรุ่นจัดส่งให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ก่อนการเข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๕ วันทำการ

แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรมตาม

โครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง

รุ่นที่..... ระหว่างวันที่ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ประเภทอาหาร
๑			สพอ. จังหวัด.....	<input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> อีล سالم <input type="checkbox"/> มังสวิรัต
ฯลฯ				

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ
 หลักสูตรพัฒนากรการเงิน การคลัง กิจกรรมที่ ๒
 ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
 สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด

รุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด

รุ่นที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด

หมายเหตุ : กรุณานำส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ได้ที่ งานกรเจ้าหน้าที ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชน
 จังหวัดยโสธร (นางสาวไพลิน นิลสว่าง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน) ทางระบบออนไลน์ OA Online พช. ยโสธร Line ไพลิน
 ภายในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ติดต่อสอบถามที่ โทรศัพท์ ๐๔๕-๗๑๒๖๖๔ , มือถือ ๐๙๖-๘๐๕๕๐๗๓ , ๐๘๑-๘๒๒๔๑๗๐

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

วัน เดือน ปี