



ที่ ยส ๐๐๑๙/ว ๘๐๗๙

ศาลากลางจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๒
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ./กชช.๒ค ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๒ ฉบับ
	๒. เส้นทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ./กชช.๒ค ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. จำนวนครัวเรือนและหมู่บ้านเป้าหมาย ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. แนวทางและใบสมัครผู้ใช้งานโปรแกรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แบบแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ./กชช.๒ค	จำนวน ๒ ฉบับ
	๗. คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ (อปท./อำเภอ)	จำนวน ๒ ฉบับ
	๘. คำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ปี ๒๕๖๒ (ตำบล/อำเภอ)	จำนวน ๒ ฉบับ
	๙. เกณฑ์การประเมินค่าความเชื่อมั่นของข้อมูลฯ ตำบล/อำเภอ	จำนวน ๒ ฉบับ
	๑๐. แบบรายงานผลความก้าวหน้าการจัดเก็บข้อมูล จปฐ./กชช.๒ค	จำนวน ๑ ชุด
	๑๑. แบบบัญชีรายชื่อผู้จัดเก็บและข้อมูล จปฐ.ดีเด่น ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๑๒. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๖๑๓๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) เป็นประจำทุกสองปี และในปี ๒๕๖๒ ขอให้จังหวัดดำเนินการตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ และห้วงเวลาที่กำหนด

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้าน รวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นในทุกระดับ ในกรณีนี้จังหวัดจึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. เตรียมการและวางแผนการจัดเก็บข้อมูลฯ
 - ๑.๑ จังหวัดได้จัดทำแผนปฏิบัติการและเส้นทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๒ เพื่อให้อำเภอใช้เป็นแนวทางในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ รายละเอียด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑,๒)
 - ๑.๒ สำรวจและกำหนดครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)
 - ๑.๓ ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกระดับ คำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูลฯ และคำสั่งแต่งตั้งผู้บันทึกข้อมูลฯ ระดับตำบล และส่งแผนปฏิบัติการฯ พร้อมทบทวนและยืนยันข้อมูลผู้ใช้งานโปรแกรมข้อมูลฯ ส่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔-๖)
 - ๑.๔ ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.
 - ๑.๕ อำเภอดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ.

๒. ดำเนินการจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูลฯ

๒.๑ พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล และผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ร่วมดำเนินการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ และกลั่นกรองข้อมูลฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนและมีคุณภาพ

๒.๒ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลฯ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนาการผู้ประสานงานตำบล นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น กำหนด/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนได้รับทราบและร่วมตรวจสอบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งอำเภอ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และคำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับตำบล ส่งอำเภอ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗-๘) โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าความเชื่อมั่นของข้อมูลฯ ระดับตำบล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙)

๒.๓ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล จปฐ.ระดับอำเภอ โดยคณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลฯ ของแต่ละตำบลและภาพรวมอำเภอ และนำเสนอผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับอำเภอ ให้รับทราบและร่วมตรวจสอบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ส่งจังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ และคำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗-๘) โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าความเชื่อมั่นของข้อมูลฯ ระดับตำบล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙)

๓. ติดตามประเมินผล

คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ทุกระดับ ทำการตรวจสอบคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลฯ ทันทีเมื่อเริ่มดำเนินการจัดเก็บฯ โดยยึดตามแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบล

๔. รายงานผล

๔.๑ รายงานผลความก้าวหน้าในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ให้จังหวัดทราบ ทุกวันก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐)

๔.๒ รายงานผลการคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดีเด่น ผู้บันทึกข้อมูล จปฐ. ดีเด่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๑)

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือแจ้งกรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความร่วมมือในการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. แล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๒)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิกร สุกใส)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

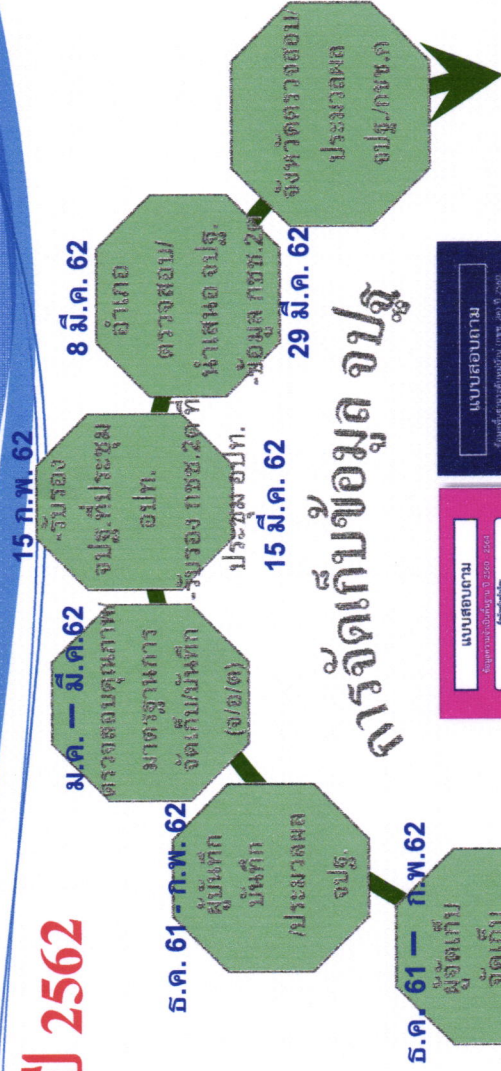
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๑ ๒๖๖๔



เส้นทางการบริหารการจัดเก็บ

ข้อมูล ขปฐ./ข้อมูล กชช.2ค ปี 2562

จังหวัดยโสธร



การจัดเก็บข้อมูล ขปฐ.

5.ค. 61 - ก.พ. 62
ผู้จัดเก็บ
จัดเก็บ
ข้อมูล ขปฐ.

การเตรียมการ

พ.ย. 61

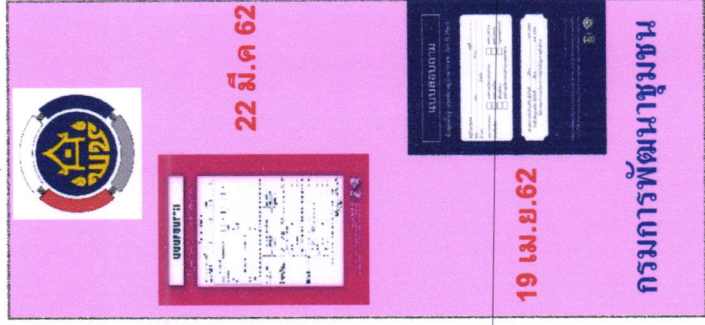
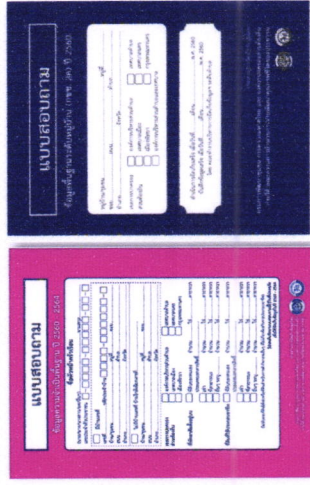
- จังหวัดประชุมคณะกรรมการ
- จังหวัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จทท.
- จังหวัดฝึกอบรมผู้บันทึกข้อมูลของตำบล
- อำเภอประชุมผู้จัดเก็บข้อมูล ขปฐ.
- รณรงค์และเชิญชวนจัดเก็บ ขปฐ.

คณะกรรมการ
ระดับ
ประชุมเตรียมการ

พ.ย. 61

อำเภอสำรวจและกำหนด
พื้นที่/ตรวจสอบแบบ
ผู้จัดเก็บ/ผู้บันทึก
โดยทำเป็นคำสั่งอำเภอ

ต.ค. 61



จำนวนครัวเรือนและหมู่บ้านเป้าหมายการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช.2ค ปี 2562

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

ที่	อำเภอ	ชุมชน	ตำบล	หมู่บ้าน	เป้าหมายครัวเรือนที่จัดเก็บ จปฐ.2562	เป้าหมายหมู่บ้านที่จัดเก็บ ข้อมูล กชช.2ค	หมายเหตุ
1	เมืองยโสธร	23	17	190	34,800	190	
2	ทรายมูล	8	5	54	7,439	54	
3	กุดชุม	7	9	128	16,957	128	
4	คำเขื่อนแก้ว	2	13	115	16,213	115	
5	ป่าดัว	6	5	57	8,776	57	
6	มหาชนะชัย	5	10	103	12,755	103	
7	ค้อวัง	8	4	45	5,467	45	
8	เลิงนกทา	7	10	145	23,322	145	
9	ไทยเจริญ	-	5	48	7,285	48	
รวมจังหวัด		66	78	885	133,014	885	

แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒

๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๑ ศึกษาและดำเนินการตามคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ หน้า ๒๖ - ๓๔ ประเด็นชี้แจงภายในเล่มแบบสอบถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน และหน้า ๓๕ - ๔๐ การตรวจสอบความถูกต้อง และความสมเหตุสมผลของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและความสมเหตุสมผลของข้อมูลที่จัดเก็บในแบบสอบถาม โดยเฉพาะพื้นที่และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้ถูกต้อง ก่อนบันทึกข้อมูล

๑.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๔ ปี

๑.๔ เปรียบเทียบข้อมูลในแบบสอบถามและโปรแกรมฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัด และระดับอำเภอ

๑.๖ ใช้โปรแกรม Community Information Radar Analysis (CIA) ในการตรวจสอบ นำเสนอ และรับรองข้อมูล จปฐ.

๒. จำนวนครัวเรือน

๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น สัมมาชีพชุมชน ,OTOP เป็นต้น

๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๑๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการบันทึกข้อมูลผิด

๓. จำนวนประชากร

๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุน้อยกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือน ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๙๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๓ จำนวนประชากรต่างดาว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างดาว ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการบันทึกข้อมูลผิด หรือจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลประชากรไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๔. รายได้เฉลี่ย

๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน

๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล

คำรับรองคุณภาพข้อมูลในทุกระดับ ต้องตรงกับรายงานผลในโปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล

แนวทางการสมัครใช้งานโปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ./กชช.2ค ปี 2562

1. ผู้ใช้งานโปรแกรมแบ่งออกเป็นระดับดังนี้
 - 1.1 **ผู้บันทึกข้อมูล** เป็นผู้ใช้ที่มีหน้าที่กรอกข้อมูลจากเล่ม จปฐ. หรือ กชช. ๒ ค เข้าไปในโปรแกรมสามารถกรอกข้อมูล แก้ไขข้อมูล ดูรายงานคร่าวๆ ผู้บันทึกสามารถจัดการข้อมูลที่อยู่ในพื้นที่ที่ตนเองมีสิทธิ์เท่านั้น
 - 1.2 **ผู้ตรวจสอบ** เป็นผู้ใช้ภาครัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่มีระดับต่าง ๆ ภายใต้อำนาจที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้
 - ผู้ตรวจสอบข้อมูลระดับจังหวัด ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จปฐ./กชช. ๒ค ระดับจังหวัด
 - ผู้ตรวจสอบข้อมูลระดับอำเภอ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จปฐ./กชช. ๒ค ระดับอำเภอ
 - ผู้ตรวจสอบข้อมูลระดับตำบล ได้แก่ พัฒนาการผู้รับผิดชอบระดับตำบล
2. จำนวนผู้บันทึกข้อมูลฯ แยกดังนี้
 - 2.1 องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ต่อ 1 คน
 - 2.2 เทศบาลตำบล (ทต.) ต่อ 2 คน
 - 2.3 เทศบาลเมือง (ทม.) ต่อ 2 คน
3. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จปฐ. ระดับอำเภอ ดำเนินการดังนี้
 - 3.1 ตรวจสอบผู้บันทึกข้อมูลฯ รายเดิม/รายใหม่
 - 3.2 **กรณีรายใหม่** ให้เขียนใบสมัครใหม่พร้อมแนบสำเนาบัตร ปชช. จำนวน 1 ชุด
 - 3.3 **กรณีรายเดิม** ที่ประสงค์บันทึกข้อมูลฯ ให้แจ้งยืนยันจังหวัด
 - 3.4 **กรณีรายเดิม** ที่ไม่ประสงค์บันทึกข้อมูลฯ ปี 2562 ให้แจ้งยืนยันจังหวัด

*****ส่งจังหวัดภายในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 (ทาง mail.dadinior@hotmail.com และ OA นางสาวอารยา ประจวบสุข)**

ใบสมัคร (รายใหม่)

ผู้ใช้งานโปรแกรมบันทึกและประมวลผล ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)/
ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน/ชุมชน กชช.๒ค ปี ๒๕๖๒

๑. สถานะ ผู้บันทึกฯ เขต อบต. เขตเทศบาลตำบล เขตเทศบาลเมือง
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดยโสธร

๒. ข้อมูลผู้บันทึกฯ

**คำนำหน้า (นาย นาง นางสาว) ยศ/ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

**ชื่อ..... นามสกุล.....

**วัน เดือน ปี พ.ศ.ที่เกิด.....

**เบอร์โทรศัพท์.....

**เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

** E-mail.....

คำถามลับ เลือกเพียง 1 ข้อ

ชื่อโรงเรียนสมัยประถม คำตอบคือ.....

สีที่ชอบ คำตอบคือ.....

สัตว์เลี้ยงตัวแรก คำตอบคือ.....

** คือข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

หมายเหตุ : เอกสารแนบสำเนาบัตรประชาชน

ใบสมัครผู้ใช้งานโปรแกรมบันทึกประมวลผลข้อมูล จปฐ./กชช.2ค ปี 2562

อำเภอ.....

จังหวัดยโสธร

ผู้ตรวจสอบระดับตำบล

กรณีตรวจสอบมาก 1 ตำบล สามารถเลือกตำบลที่บันทึกได้มากกว่า 1

1. ตำบล.....
2. ตำบล.....
3. ตำบล.....
4. ตำบล.....
5. ตำบล.....
6. ตำบล.....

ผู้ตรวจสอบระดับอำเภอ

ที่อยู่ผู้สมัคร.....

**คำนำหน้าชื่อ..... ยศ/ตำแหน่ง.....

**ชื่อ..... นามสกุล.....

**วัน เดือน ปี พ.ศ.ที่เกิด.....

**เบอร์โทรศัพท์.....

**เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

** E-mail.....

คำถามลับ เลือกเพียง 1 ข้อ

ชื่อโรงเรียนสมัยประถม คำตอบคือ.....

สีที่ชอบ คำตอบคือ.....

สัตว์เลี้ยงตัวแรก คำตอบคือ.....

** คือข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

หมายเหตุ : เอกสารแนบสำเนาบัตรประชาชน

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๒ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก.....หมู่บ้าน/ชุมชน
๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
 - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
๘. พัฒนาการ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ).....พัฒนากรผู้ประสานงานตำบล
(.....)
...../...../ ๒๕๖๒

หมายเหตุ ทุกตำบล/เทศบาล ต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้อำเภอ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ระดับอำเภอ
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ตามขั้นตอนต่าง ๆ
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 ๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 ๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 ๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จากหมู่บ้าน/ชุมชน
.....ตำบล
 ๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
 - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 ๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
 ๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
 ๘. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒)
- ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ
โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เฉลี่ยร้อยละ
(นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกตำบล มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ
(.....)
...../...../ ๒๕๖๒

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

คำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ระดับอำเภอ
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ทุกหมู่บ้าน จากทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล กชช. ๒ค ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กชช. ๒ค ทั้งหมด ของอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ของอำเภอนี้ จำนวน.....หมู่บ้าน จาก.....ตำบล พบว่า

๔.๑ ระดับการพัฒนาของหมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๑ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๒ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๓ จำนวน.....หมู่บ้าน

๔.๒ ปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข ๕ ลำดับแรก

- ๑.).....
- ๒.).....
- ๓.).....
- ๔.).....
- ๕.).....

๕. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล กชช. ๒ค ของอำเภอนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ
(.....)
...../...../ ๒๕๖๒

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เกณฑ์การประเมินค่าความเชื่อมั่นของข้อมูล จปฐ. ปี 2562 ระดับ อปท./อำเภอ

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดยโสธร

ที่	กระบวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.	ค่าน้ำหนัก (คะแนน)	ค่าคะแนน	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายและจำนวนแบบสอบถามข้อมูล จปฐ. ครอบคลุม	5		
2	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครอบคลุม	5		
3	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ครอบคลุม	5		
4	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ครอบคลุม	5		
5	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้บันทึกข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ครอบคลุม	5		
6	จัดประชุมคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครอบคลุม	5		
7	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครอบคลุม	5		
8	จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ครอบคลุมและถูกต้อง	10		
9	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ครอบคลุมและถูกต้อง	5		
10	บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ครอบคลุมและถูกต้อง	10		
11	การตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตำบล ครอบคลุมและถูกต้อง	5		
12	นำเสนอผลการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ. ต้องส่งการปกครองส่วนท้องถิ่น/ตำบล ครอบคลุมและถูกต้อง	5		
13	ตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครอบคลุมและถูกต้อง	10		
14	นำเสนอผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับอำเภอ ครอบคลุมและถูกต้อง	10		
15	ประชาสัมพันธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	5		
16	ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน	5		

เกณฑ์การประเมินค่าความเชื่อมั่นของข้อมูล จปฐ. ปี 2562 ระดับ อปท./อำเภอ

อำเภอ..... จังหวัดยโสธร

ที่	กระบวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.	ค่าน้ำหนัก (คะแนน)	ค่าคะแนน	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายและจำนวนแบบสอบถามข้อมูล จปฐ. ครบถ้วน	5		
2	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครบถ้วน	5		
3	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ครบถ้วน	5		
4	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ครบถ้วน	5		
5	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้บันทึกข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ครบถ้วน	5		
6	จัดประชุมคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครบถ้วน	5		
7	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครบถ้วน	5		
8	จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ครบถ้วนและถูกต้อง	10		
9	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ครบถ้วนและถูกต้อง	5		
10	บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ครบถ้วนและถูกต้อง	10		
11	การตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตำบล ครบถ้วนและถูกต้อง	5		
12	นำเสนอผลการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ. ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตำบล ครบถ้วนและถูกต้อง	5		
13	ตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ครบถ้วนและถูกต้อง	10		
14	นำเสนอผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับอำเภอ ครบถ้วนและถูกต้อง	10		
15	ประชาสัมพันธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	5		
16	ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน	5		
	ระดับค่าความน่าเชื่อถือของข้อมูล จปฐ.	100		(95%)

บัญชีรายชื่อผู้จัดเก็บและข้อมูล จปฐ. ตีเด่น ระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๒

อำเภอ จังหวัดยโสธร

ด้าน	ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่				อายุ (ปี)	ประสบการณ์ (ปี)
			เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	เบอร์โทร		
ผู้จัดเก็บฯ	๑							
	๒							
	๓							
ผู้บันทึกฯ	๑							
	๒							
	๓							

บัญชีรายชื่อองค์กรบริหารส่วนตำบลตีเด่น

อำเภอ จังหวัดยโสธร

รายชื่อ อปท.	กิจกรรมที่สนับสนุนการบริหารจัดเก็บข้อมูล จปฐ.	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑			
๒			
๓			

หมายเหตุ : ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย กรมการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙

ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๖๖๑๓๓

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

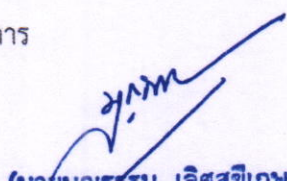
เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช. ๒ค เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ พร้อมทั้งใช้ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช. ๒ค ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งให้ความร่วมมือในการบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๕๕๑๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ และสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๖๖๑๓๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ


(นายบุญธรรม เลิศสุขิเกษม)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย