

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์อำเภอ – จังหวัด

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

1. การเข้าสู่ระบบจัดการเนื้อหาเว็บไซต์



Username or Email Address

1

รหัสผ่าน

2

บันทึกการใช้งานของฉัน

3

เข้าสู่ระบบ

4

คุณจำรหัสผ่านไม่ได้?

← กลับไปที่เว็บ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่

เปิดเว็บไซต์

อำเภอ : <http://district.cdd.go.th/ชื่ออำเภอ/wp-admin>

จังหวัด : <http://ชื่อจังหวัด.cdd.go.th/wp-admin>

1. กรอกชื่อผู้ใช้
2. กรอกรหัสผ่าน
3. กรณีต้องการใช้ระบบจดจำชื่อและรหัสผ่านอัตโนมัติในการเข้าใช้ครั้งถัดไป
4. กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

2. หน้าควบคุม (Dashboard)

แสดงความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นบนเว็บไซต์ทั้งหมด เพื่อให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ตรวจสอบ เช่น จำนวนการโพสต์ จำนวนหน้า จำนวนการคอมเมนต์ จำนวนสินค้า

The screenshot shows the WordPress Dashboard interface. On the left is a sidebar menu with options like 'หน้าควบคุม', 'ข่าวประชาสัมพันธ์', 'ภาพกิจกรรม', 'ดาวน์โหลด', 'บริการของเรา', 'หน้า', 'ข้อมูลส่วนตัว', 'เช็คค่าหน้าแรก', 'เช็คค่าส่วนหัว', 'เช็คค่าส่วนล่าง', and 'ย่อเมนู'. The main content area is titled 'หน้าควบคุม' and contains several widgets:

- ในพริบตา (At a Glance):** Shows 12 เรื่อง (posts), 6 หน้า (pages), and 1 ความเห็น (comment). Below this, it indicates 'เวิร์ดเพรส 4.7.1 กำลังใช้งานดี CDD Province 06'.
- ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว (Drafts):** Includes a search box for drafts and a 'บันทึกฉบับร่าง' (Save Draft) button.
- ข่าวสารเวิร์ดเพรส (WordPress News):** Lists recent news items such as 'WordPress 4.7.1 Security and Maintenance Release' and 'WPTavern: State of the Word 2016: Mullenweg Pushes Calypso as Future of WordPress' Interface, Proposes Major Changes to Release Cycle'.
- ความเห็นล่าสุด (Recent Comments):** Shows a comment from 'A WordPress Commenter' with a preview of the text.

รูปตัวอย่าง : หน้าควบคุม (Dashboard)

หัวข้อย่อยในหน้าควบคุมมีดังนี้ (User สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการใช้งาน)

2.1 ในพริบตา (At a Glance)

แสดงข้อมูลสรุป จำนวนเรื่องที่เขียน จำนวนหน้า (หน้าย่อยภายในเว็บไซต์) และความเห็น

This is a close-up view of the 'ในพริบตา' (At a Glance) widget. It displays the following statistics:

- 12 เรื่อง (12 posts)
- 6 หน้า (6 pages)
- 1 ความเห็น (1 comment)

 Below the statistics, it shows a status message: 'เวิร์ดเพรส 4.7.1 กำลังใช้งานดี CDD Province 06'.

รูปตัวอย่าง : ในพริบตา

2.2 กิจกรรม (Activity)


แสดงข้อมูลเนื้อหาที่ได้ทำการเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว โดยจะแสดงชื่อเรื่อง พร้อมวันและเวลาที่เผยแพร่ล่าสุด

กิจกรรม ▲

เผยแพร่ล่าสุด

ต.ค. 3rd 2016, 6:52 pm	แหล่งสืบประตภูแล...คุณภาพดี มีเพียงแห่งเดียว ที่ เชียงราย
ต.ค. 3rd 2016, 6:51 pm	โครงการปลูกรักษจังหวัดเชียงรายปี 2 เพื่อเป็นสวน สาธารณะแห่งใหม่
ต.ค. 3rd 2016, 6:51 pm	แกลงข่าว การจัดงานเทศกาลชิมชา ชากระงาม วัฒนธรรมชนเผ่า ดอยแม สลอง ประจำปี 2559
ต.ค. 3rd 2016, 6:51 pm	แหล่งสืบประตภูแล...คุณภาพดี มีเพียงแห่งเดียว ที่ เชียงราย
ต.ค. 3rd 2016, 6:50 pm	โครงการปลูกรักษจังหวัดเชียงรายปี 2 เพื่อเป็นสวน สาธารณะแห่งใหม่

ความเห็นล่าสุด



จาก A WordPress Commenter บน แกลงข่าว การจัดงานเทศกาลชิมชา ชากระงาม วัฒนธรรมชนเผ่า ดอยแม สลอง ประจำปี 2559

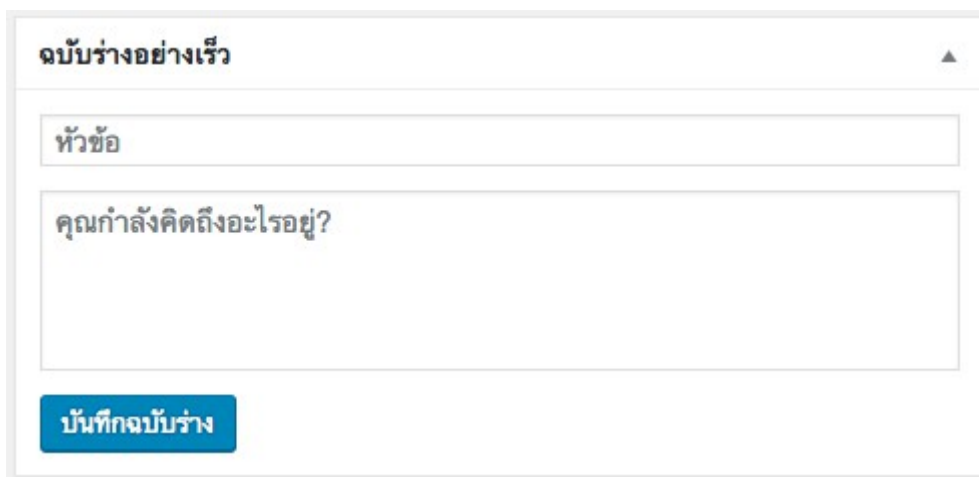
Hi, this is a comment. To get started with moderating, editing, and deleting comments, please visit the Comments screen in...

ทั้งหมด (1) | รอตรวจสอบ (0) | อนุมัติแล้ว (1) | สแปม (0) | ถังขยะ (0)

รูปตัวอย่าง : กิจกรรม

2.3 ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว (Quick Draft)

เขียนเรื่องอย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องเข้าไปเขียนในหน้า เขียนเรื่องใหม่



ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว

หัวข้อ

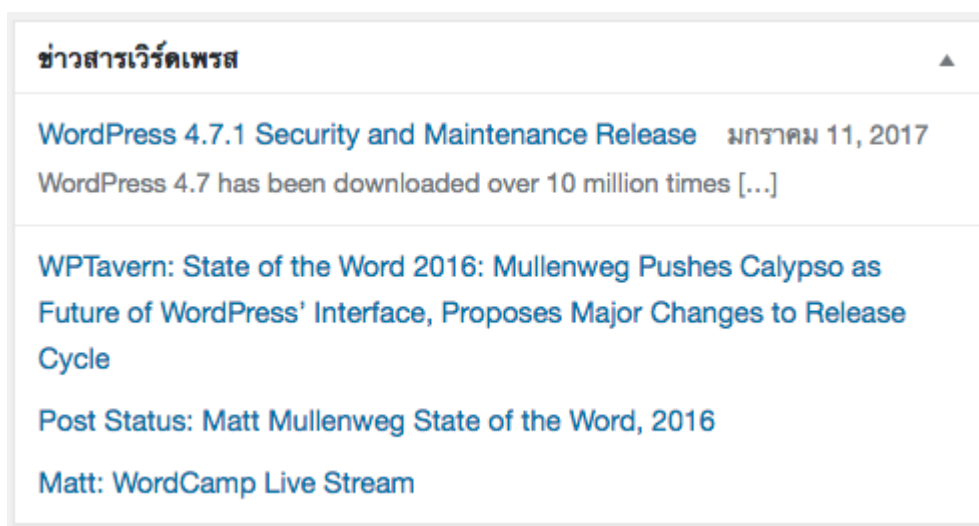
คุณกำลังคิดถึงอะไรอยู่?

บันทึกฉบับร่าง

รูปตัวอย่าง : ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว

2.4 ข่าวสารเวิร์ดเพรส

เป็นการแจ้งข่าวสารล่าสุดที่เกิดขึ้นในเวิร์ดเพรส



ข่าวสารเวิร์ดเพรส

WordPress 4.7.1 Security and Maintenance Release มกราคม 11, 2017
WordPress 4.7 has been downloaded over 10 million times [...]

WPTavern: State of the Word 2016: Mullenweg Pushes Calypso as Future of WordPress' Interface, Proposes Major Changes to Release Cycle

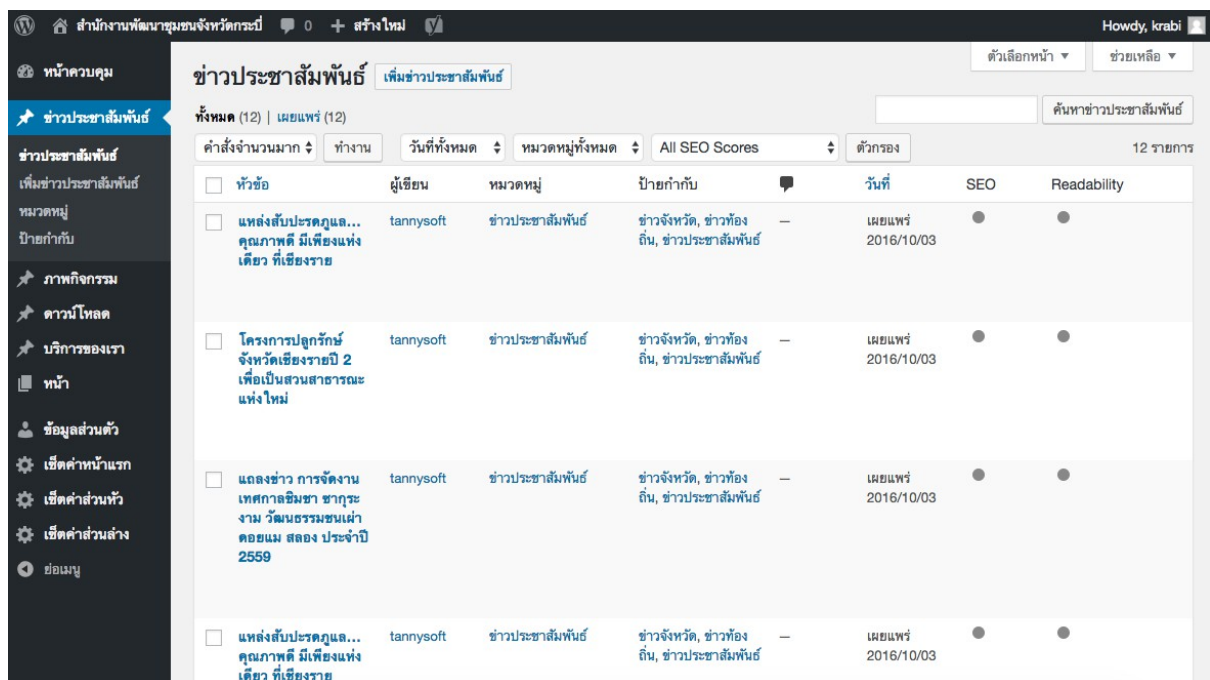
Post Status: Matt Mullenweg State of the Word, 2016

Matt: WordCamp Live Stream

รูปตัวอย่าง : ข่าวสารเวิร์ดเพรส

3. การจัดการข่าวประชาสัมพันธ์

ใช้สำหรับการเขียน และแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ที่เราเขียน ไม่ว่าจะ เป็นฉบับร่าง หรือเรื่องที่ถูกเผยแพร่แล้ว ผู้ดูแลเว็บไซต์จะสามารถเข้าไปจัดการ แก้ไข หรือเข้าดูบทความทั้งหมดที่มีอยู่ในเว็บไซต์ได้



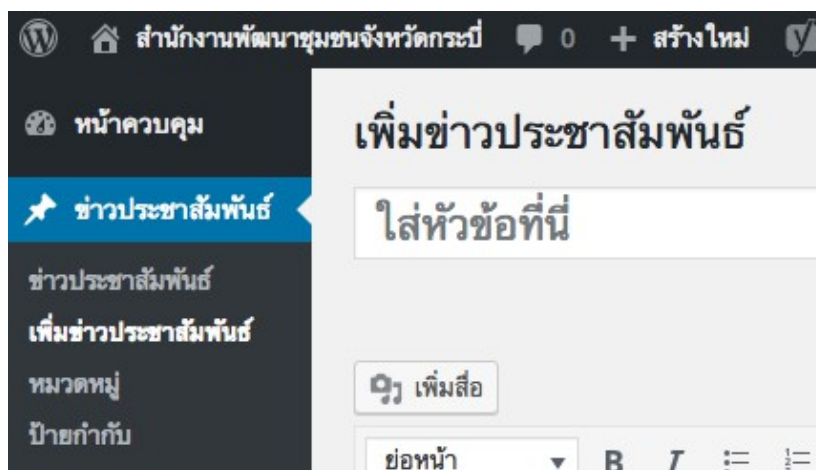
The screenshot shows a web application interface for managing news items. The main content area displays a table with the following columns: 'หัวข้อ' (Title), 'ผู้เขียน' (Author), 'หมวดหมู่' (Category), 'ป้ายกำกับ' (Tags), 'วันที่' (Date), 'SEO', and 'Readability'. There are four rows of news items listed, each with a checkbox for selection. The interface also includes a sidebar on the left with navigation options like 'หน้าควบคุม' (Control Panel) and 'ข่าวประชาสัมพันธ์' (Public Relations News), and a top navigation bar with 'Howdy, krabi' and user options.

หัวข้อ	ผู้เขียน	หมวดหมู่	ป้ายกำกับ	วันที่	SEO	Readability
แหล่งสืบประวัติและ... คุณภาคิตี มีเพียงแห่งเดียว ที่เชียงราย	tannysoft	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016/10/03	●	●
โครงการปลูกข้าว... จังหวัดเชียงรายปี 2 เพื่อเป็นส่วนสาธารณะแห่งใหม่	tannysoft	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016/10/03	●	●
แถลงข่าว การจัดงานเทศกาลชิมชา ภูเขาสูงงาม วัฒนธรรมชนเผ่าคอยเม สล่อง ประจำปี 2559	tannysoft	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016/10/03	●	●
แหล่งสืบประวัติและ... คุณภาคิตี มีเพียงแห่งเดียว ที่เชียงราย	tannysoft	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016/10/03	●	●

รูปตัวอย่าง : ข่าวประชาสัมพันธ์

3.1 การเพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์

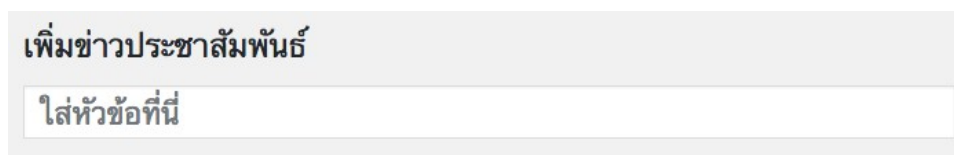
หมวดนี้ผู้ดูแลสามารถเพิ่มบทความใหม่ของเว็บไซต์ โดยสามารถเพิ่มไฟล์สื่อรูปภาพ เพิ่มวิดีโอ ไฟล์เอกสาร หรือการใส่ลิงก์ (Link) เพื่อเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์อื่น ๆ



รูปตัวอย่าง : การเพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์

3.1.1 ชื่อเรื่อง

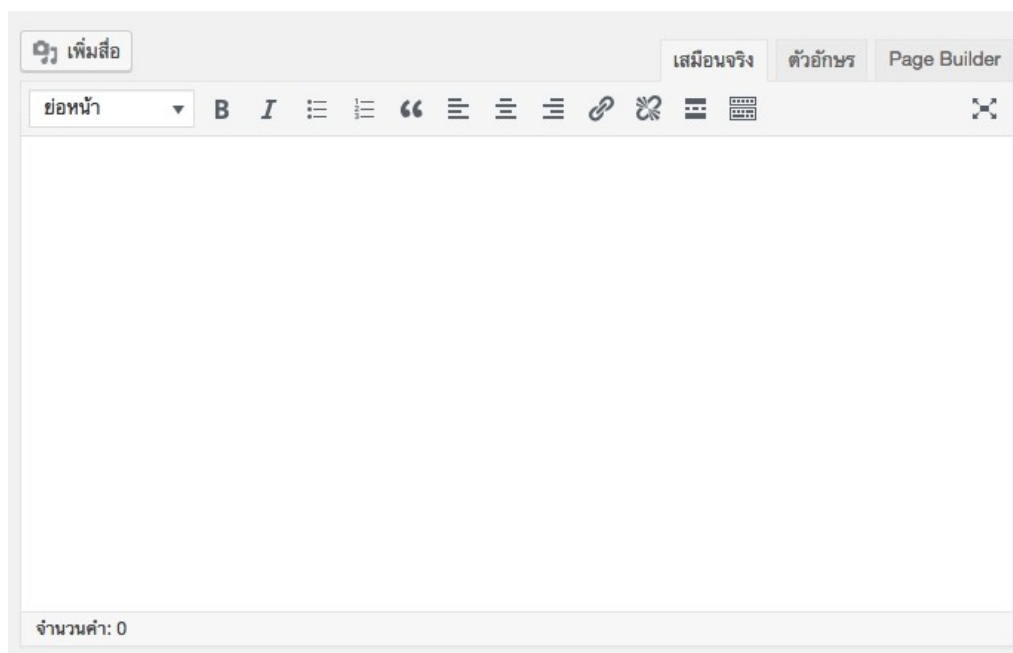
สามารถเขียนได้ที่ช่อง “ใส่หัวข้อที่นี่ (Enter title here)”



รูปตัวอย่าง : ชื่อเรื่อง

3.1.2 เนื้อเรื่อง

เขียนเนื้อหาของบทความลงในพื้นที่ว่างตรงกรอบข้อความ “ใส่เนื้อเรื่อง” และสามารถเพิ่มสื่อ หรือไฟล์เอกสาร หรือใส่ไฟล์รูปภาพประกอบ หรือคลิป ในบทความได้ที่เมนู “เพิ่มสื่อ (Add Media)”



รูปตัวอย่าง : เนื้อเรื่อง

3.1.3 เลือกหมวดหมู่

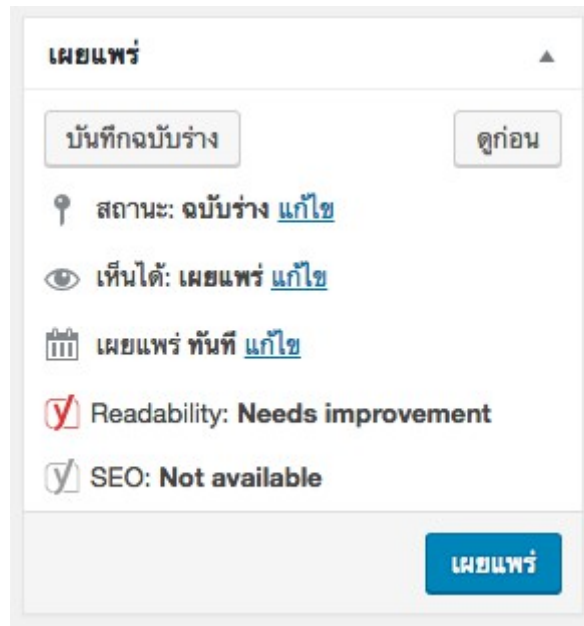
เรื่องที่เขียนจะต้องมีหมวดหมู่ของเนื้อหาเสมอ เลือกได้ที่ “หมวดหมู่ (Category)”



รูปตัวอย่าง : เลือกหมวดหมู่

3.1.4 การเผยแพร่

หลังจากกรอกเนื้อหาข่าวสารหรือบทความเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กด “เผยแพร่(Publish)” ซึ่งสามารถจัดการได้ว่าจะให้อยู่ในสถานะใด



รูปตัวอย่าง : การเผยแพร่

- เมื่อเขียนเรื่องแล้ว ยังไม่ยอมเผยแพร่ ให้กดปุ่ม “บันทึกฉบับร่าง (Save Draft)” ไว้ก่อน และสามารถกดปุ่ม “ดูก่อน (Preview)” เพื่อดูตัวอย่างว่า ถ้าเราเผยแพร่ บทความจะแสดงผลหน้าตาอย่างไร

- สถานะ คือตัวบ่งบอกว่าบทความของเราเผยแพร่หรือยัง



- เห็นได้ คือการกำหนดการเผยแพร่บทความของเรา

เห็นได้: เผยแพร่
 เผยแพร่
 เปลี่ยนให้เรื่องนี้เป็นหน้าแรก
 รหัสผ่านป้องกัน
 ส่วนตัว

[ยกเลิก](#)

- และยังสามารถ ตั้งเวลา ให้บทความของเราเผยแพร่ ตามวันเวลาที่เรากำหนดได้ที่หัวข้อ “เผยแพร่ทันที (Publish On)”

เผยแพร่ ทันที
 , @ :
 [ยกเลิก](#)

- กรณี เผยแพร่ทันที ให้กดเผยแพร่ได้เลย โดยไม่ต้องตั้งเวลา หรือบันทึกเป็นฉบับร่าง

3.1.5 ป้ายกำกับ

ใส่คำจำกัดความเรื่องที่เขียน เพื่อให้ผู้อ่านค้นเจอจากเว็บไซต์ Google ได้ง่ายขึ้น ควรใช้คำสั้น และใช้เครื่องหมาย , (comma) เพื่อคั่นระหว่างข้อความ

ป้ายกำกับ ▲

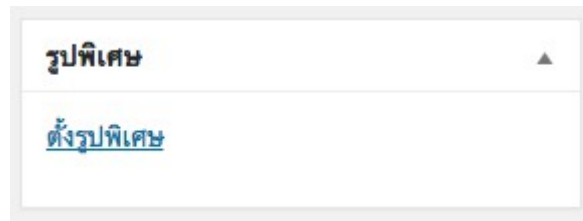
แยกป้ายกำกับด้วยคอมมา (,)

[เลือกจากป้ายกำกับที่ใช้มากที่สุด](#)

รูปตัวอย่าง : ป้ายกำกับ

3.1.6 รูปพิเศษ

กำหนดรูป Thumbnail ของบทความ



รูปตัวอย่าง : รูปพิเศษ

3.2 หมวดหมู่ (Categories)

เป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับการจัดการเรื่องการเขียนให้เป็นหมวดหมู่ และง่ายต่อการเข้าถึง ซึ่งในหมวดหมู่ใหญ่สามารถมีหมวดหมู่ย่อยได้อีก โดยสามารถเข้าไปเพิ่มหมวดหมู่หรือแก้ไขหมวดหมู่ได้ที่ [ข่าวประชาสัมพันธ์ > หมวดหมู่](#)

หมวดหมู่

สร้างหมวดหมู่ใหม่

ชื่อ

ชื่อนี้แสดงว่าชื่อจะปรากฏแบบใดบนเว็บของคุณ

Slug

"slug" คือการเขียนชื่อเว็บใหม่ให้เป็น URL-friendly ดังนั้นจะถูกเขียนออกมาในรูปตัวอักษรตัวเล็ก และมีเพียงตัวอักษร, ตัวเลข, และ hyphens (ขีดกลาง)

ป้ายกำกับหลัก

หมวดหมู่ ไม่เหมือนป้ายกำกับ สามารถมีลำดับชั้นได้ คุณอาจจะมีหมวดหมู่เจ็ด และภายใต้หมวดหมู่เจ็ดก็สามารถมีหมวดหมู่ย่อยสำหรับ Bebop และ Big Band ได้ สามารถเลือกได้ทั้งนั้น

คำขยายความ

คำขยายความอาจจะไม่แสดงขึ้นมาทุกครั้ง แต่บางทีก็อาจจะนำมาขึ้นมาแสดงด้วย

[สร้างหมวดหมู่ใหม่](#)

คำสั่งจำนวนมาก ทำงาน 1 รายการ

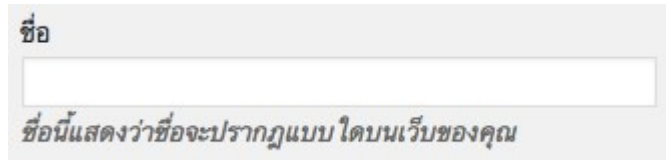
<input type="checkbox"/>	ชื่อ	คำขยายความ	SEO	Readability	Slug	นับ
<input type="checkbox"/>	ข่าวประชาสัมพันธ์		●	●	news	12

คำสั่งจำนวนมาก ทำงาน 1 รายการ

บันทึก: การลบหมวดหมู่จะไม่ลบเรื่องในหมวดหมู่นั้น เรื่องที่อยู่ภายใต้หมวดหมู่จะถูกดึงค่าไปที่หมวดหมู่ข่าวประชาสัมพันธ์ แทน

รูปตัวอย่าง : หมวดหมู่

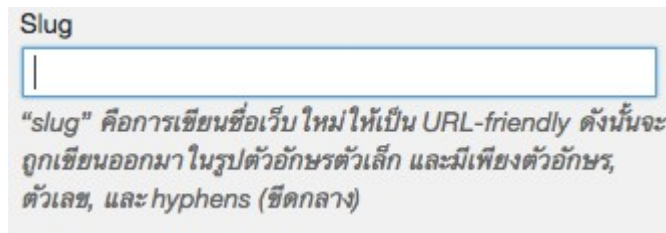
- ชื่อ ใส่ชื่อหมวดหมู่ ซึ่งจะปรากฏบนเว็บไซต์คุณ



ชื่อ

ชื่อนี้แสดงว่าชื่อจะปรากฏแบบ โดเมนเว็บของคุณ

- **Slug** คือการเขียนชื่อลิงก์ใหม่ให้เป็น URL-friendly ซึ่งจะถูกเขียนออกมาในรูปตัวอักษรตัวเล็ก และมีเพียงตัวอักษร, ตัวเลข และ Hyphens (ขีดกลาง)



Slug

"slug" คือการเขียนชื่อเว็บ ใหม่ให้เป็น URL-friendly ดังนั้นจะถูกเขียนออกมาในรูปตัวอักษรตัวเล็ก และมีเพียงตัวอักษร, ตัวเลข, และ hyphens (ขีดกลาง)

- ป้ายกำกับหลัก เพื่อกำหนดว่าหมวดหมู่ที่เราจะสร้าง เป็นหมวดหมู่ย่อยของหมวดหมู่ใด



ป้ายกำกับหลัก

ไม่มี

หมวดหมู่ ไม่เหมือนป้ายกำกับ สามารถมีลำดับชั้นได้ คุณอาจจะมีหมวดหมู่แจ๊ซ และภายใต้หมวดหมู่แจ๊ซก็สามารถมีหมวดหมู่ย่อยสำหรับ Bebop และ Big Band ได้ สามารถเลือกได้ทั้งนั้น

4. ดาวน์โหลด (Download)

จะเป็นหน้าที่ไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง เนื้อหาในส่วนนี้จะสร้างขึ้นมา เพื่อรองรับเนื้อหาที่อยู่นิ่งมากกว่า เช่น ประกาศ หรือหนังสือราชการ ที่ต้องการให้ผู้เข้ามาเปิดอ่าน หรือดาวน์โหลด

หัวข้อ	Downloads	วันที่	SEO	Readability
<input type="checkbox"/> การจัดสรรพื้นที่สำหรับ OTOPT Trader จังหวัด ในงานศิลปาชีพประทีปไทย OTOPT ก้าวไกลด้วยพระบารมี ประจำปี 2559 (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
<input type="checkbox"/> การจัดสรรพื้นที่สำหรับ OTOPT Trader จังหวัด ในงานศิลปาชีพประทีปไทย OTOPT ก้าวไกลด้วยพระบารมี ประจำปี 2559 (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
<input type="checkbox"/> การประกวดผ้าในงานศิลปาชีพ ประทีปไทย OTOPT ก้าวไกลด้วยพระบารมี (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
<input type="checkbox"/> การประกวดผ้าในงานศิลปาชีพ ประทีปไทย OTOPT ก้าวไกลด้วยพระบารมี(29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
<input type="checkbox"/> ที่ มท 04012/ว.1150 ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานศิลปาชีพ ประทีปไทย OTOPT ก้าวไกล ด้วยพระบารม	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●

รูปตัวอย่าง : ดาวน์โหลด

- กด Add New เพื่อเพิ่มรายการดาวน์โหลด

ดาวน์โหลด [Add New](#)

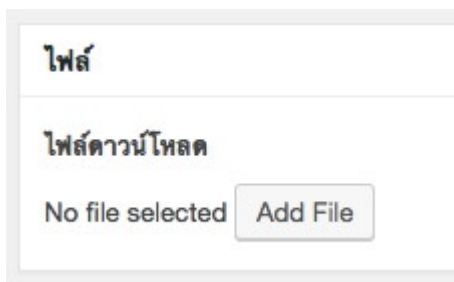
ทั้งหมด (5) | เผยแพร่ (5)

- เขียนชื่อรายการดาวน์โหลดได้ที่ “ใส่หัวข้อที่นี่”

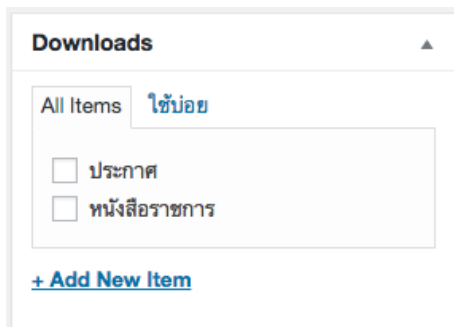
Add New Item

ใส่หัวข้อที่นี่

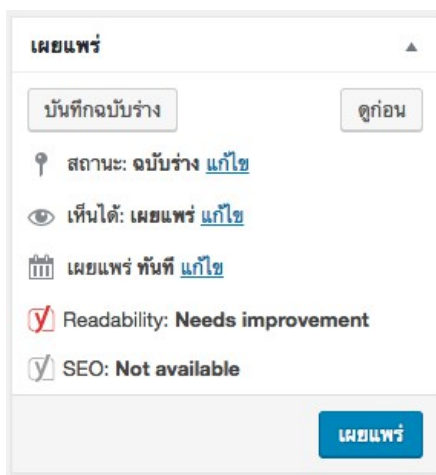
- อัปโหลดไฟล์ที่ต้องการให้ดาวน์โหลด



- เลือกหมวดหมู่ของเอกสารดาวน์โหลด

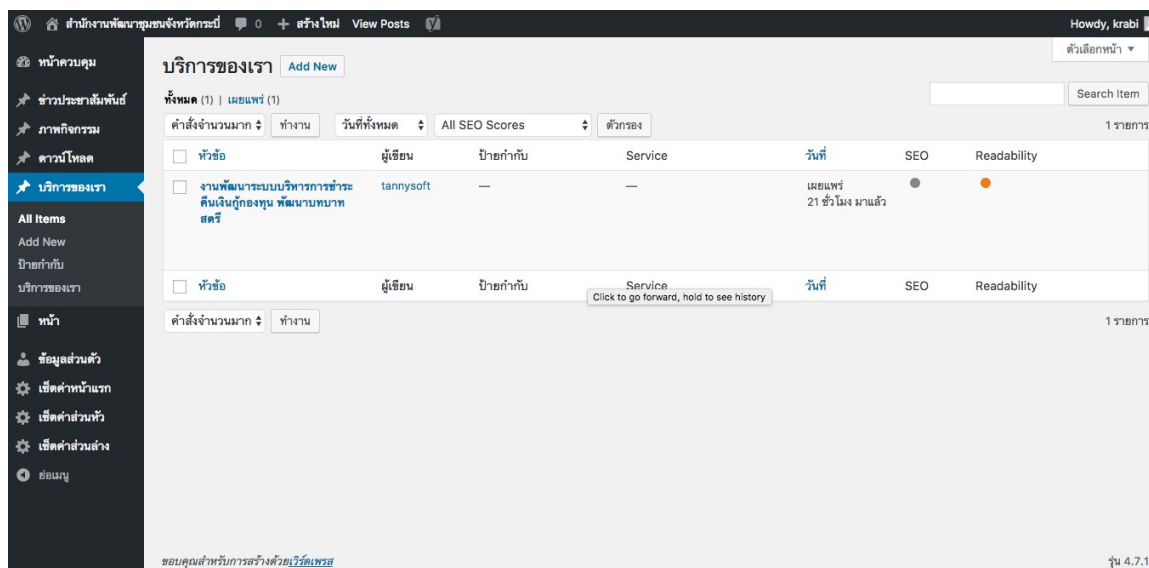


- ตั้งค่าการเผยแพร่ ดังรายละเอียดในข้อ 3.1.4



5. บริการของเรา

คือเมนูสำหรับจัดการข้อมูลส่วนบริการของเรา

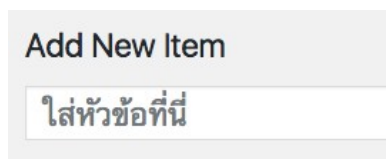


รูปตัวอย่าง : บริการของเรา (หลังบ้าน)

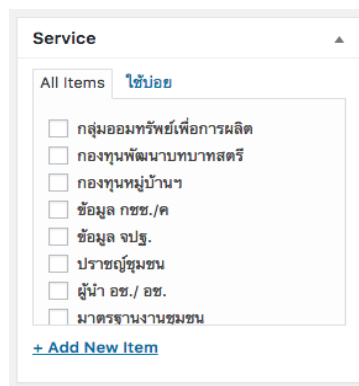
- กด **Add New** เพื่อเพิ่มเนื้อหา บริการของเรา



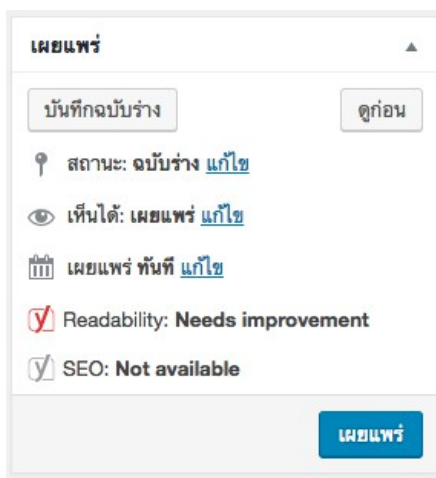
- เขียนชื่อเนื้อหาของบริการของเราได้ที่ “ใส่หัวข้อที่นี่”



- เลือกประเภทบริการ



- ตั้งค่าการเผยแพร่ ดังรายละเอียดในข้อ 3.1.4



6. หน้า (Pages)

คือเมนูในหน้าเว็บไซต์ของเรา

หัวข้อ	ผู้เขียน	วันที่	SEO	Readability
หัวข้อ	ผู้เขียน	วันที่	SEO	Readability
ประวัติความเป็นมา	tannysoft	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
ลิ่งค์	tannysoft	เผยแพร่ 2016/10/08	●	●
เกี่ยวกับหน่วยงาน	tannysoft	เผยแพร่ 2016/10/02	●	●
- ติดต่อเรา	dev	เผยแพร่ 2016/10/09	●	●
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ	tannysoft	เผยแพร่ 2016/10/08	●	●
- โครงสร้าง/บุคลากร	tannysoft	เผยแพร่ 2016/10/08	●	●
หัวข้อ	ผู้เขียน	วันที่	SEO	Readability

รูปตัวอย่าง : หน้า (หลังบ้าน)



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

หน้าแรก

บริการของเรา ▾

ภาพกิจกรรม

ข่าวประชาสัมพันธ์

เกี่ยวกับหน่วยงาน ▾

ลิ่งค์

ดาวน์โหลด

รูปตัวอย่าง : หน้า (บนเว็บไซต์)

6.1 การเพิ่มหน้าใหม่ คล้ายกับการเพิ่มหน้าประชาสัมพันธ์ คือใส่ชื่อหัวข้อ เนื้อเรื่อง และ กดเผยแพร่ แต่ที่ต่างกันคือในการเพิ่มหน้าใหม่ จะมี คุณสมบัติหน้า ให้เราตั้งค่า

คุณสมบัติหน้า ▲

หลัก

(ไม่มีกลุ่มหลัก) ▾

เทมเพลต

เทมเพลตค่าเริ่มต้น ▾

จัดลำดับ

0

ต้องการความช่วยเหลือ? ให้ใช้แถบช่วยเหลือ
ด้านบนหัวข้อหน้าจอ

7. ข้อมูลส่วนตัว

เป็นเมนูสำหรับตั้งค่า Admin หรือผู้ที่ดูแลเว็บไซต์ และผู้ที่ดูแลบทความของเว็บไซต์



รูปตัวอย่าง : ข้อมูลส่วนตัว

7.1 ชื่อ

ส่วนที่ใช้แก้ไข “ชื่อ” ของผู้ดูแลเว็บไซต์ ทั้งในส่วนที่แสดงบนหน้าเว็บไซต์ และส่วนของหลังบ้าน

ชื่อ

ชื่อผู้ใช้ ชื่อผู้ใช้ไม่สามารถเปลี่ยนได้

ชื่อ

นามสกุล

ชื่อเล่น (ต้องการ)

ชื่อที่แสดงให้คนทั่วไปเห็น

รูปตัวอย่าง : ชื่อ

- ชื่อผู้ใช้ ผู้เขียนบทความไม่สามารถเปลี่ยนแปลงเองได้ ต้องให้ผู้ดูแลเว็บไซต์เป็นผู้เปลี่ยนแปลง หรือสร้างใหม่ให้ เนื่องจากเป็นชื่อที่ใช้ระบุตัวตนของ Admin แต่ละคน
- ชื่อ - นามสกุล จะใส่หรือไม่ก็ได้
- ชื่อเล่น ถ้า (ต้องการ) แก้ไขชื่อที่แสดงผลบนหน้าเว็บไซต์
- แล้วเปลี่ยน ชื่อที่แสดงให้คนทั่วไปเห็น เป็นชื่อที่เล่นที่เราต้องการ

7.2 ข้อมูลติดต่อ

ส่วนเพิ่มเติมข้อมูลช่องทางการติดต่อของผู้ดูแลเว็บไซต์ หรือผู้ดูแลบทความที่ต้องการแสดงให้คนทั่วไปเห็น

ข้อมูลติดต่อ	
อีเมล (ต้องการ)	<input type="text" value="krabi@krabimail.com"/>
เว็บไซต์	<input type="text"/>
Google+	<input type="text"/>
Twitter username (without @)	<input type="text"/>
Facebook profile URL	<input type="text"/>

รูปตัวอย่าง : ข้อมูลติดต่อ

7.3 ข้อมูลของคุณ

ส่วนเพิ่มเติมข้อมูลทั่วไปของผู้ดูแลเว็บไซต์ หรือผู้ดูแลบทความที่ต้องการแสดงให้คนทั่วไปเห็น เช่น เพิ่มตำแหน่งงานใน “ข้อมูลชีวประวัติ” หรือเพิ่มรูปภาพส่วนตัว เพื่อเพิ่มการจดจำ

ข้อมูลของคุณ

ข้อมูลชีวประวัติ

ใส่ชีวประวัติสั้น ๆ ในข้อมูลส่วนตัวของคุณ สิ่งนี้อาจแสดงให้คนอื่น ๆ ให้เห็น

รูปภาพข้อมูลส่วนตัว



คุณสามารถเปลี่ยนรูปประจำตัวของคุณได้ที่ [Gravatar](#)

รูปตัวอย่าง : ข้อมูลของคุณ

7.4 การจัดการบัญชี

ส่วนที่ไว้จัดการบัญชีของ Admin เช่น การเปลี่ยนรหัสผ่าน หรือการออกจากระบบจากเครื่องอื่นทั้งหมด คงสถานะไว้เฉพาะเครื่องที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

การจัดการบัญชี

รหัสผ่านใหม่

ช่วงเวลา (Sessions)

คุณทำมือถือของคุณหายหรือไม่ได้ออกจากระบบบัญชีของคุณ ในคอมพิวเตอร์สาธารณะ คุณสามารถออกจากระบบที่อื่นทั้งหมดได้และคงสถานะเข้าสู่ระบบเครื่องที่ใช้อยู่

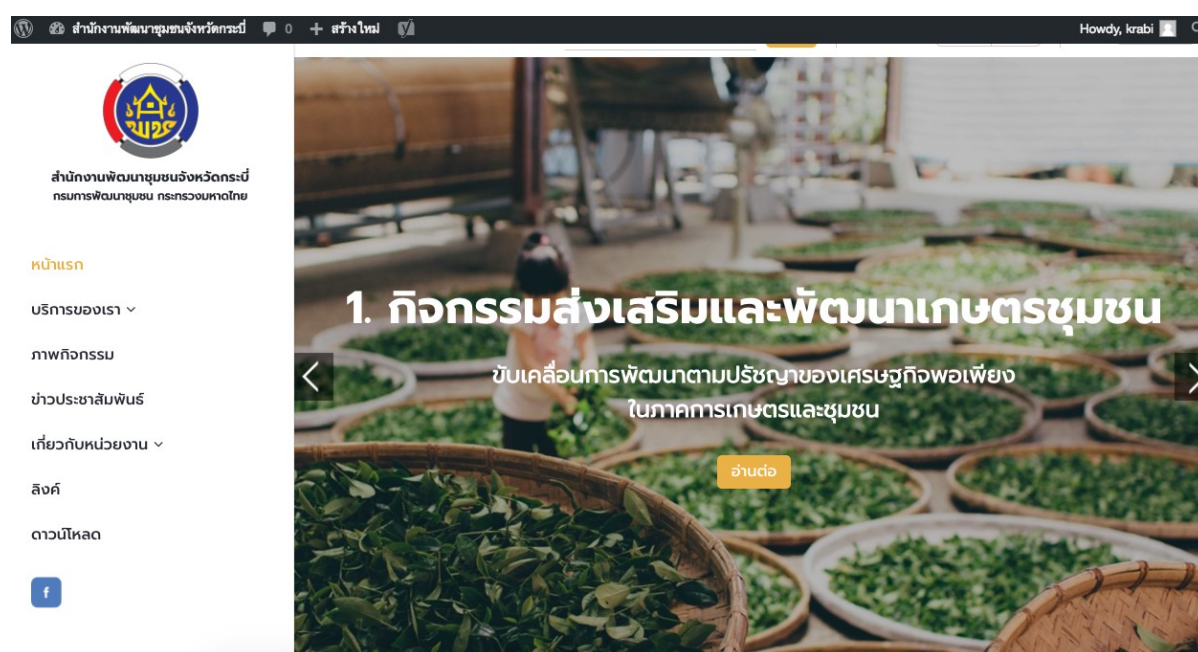
รูปตัวอย่าง : การจัดการบัญชี

8. เช็ตค่าหน้าแรก

ส่วนของการตั้งค่าข้อมูลข่าวสารในหน้าแรกของเว็บไซต์

8.1 สไลด์

คือภาพและข้อมูลขนาดใหญ่บนหน้าเว็บไซต์



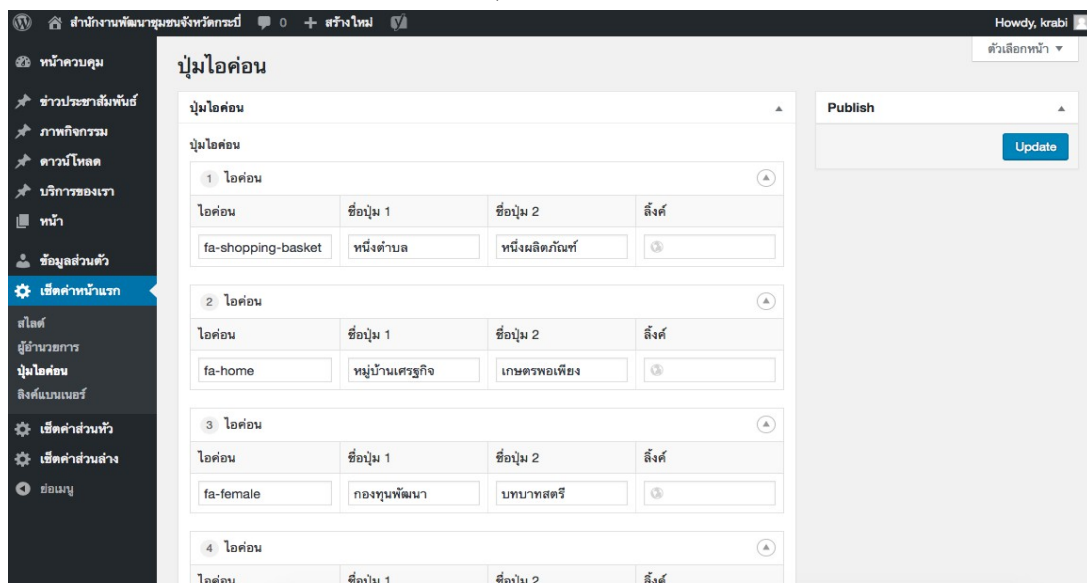
รูปตัวอย่าง : สไลด์ (บนเว็บไซต์)

2 ภาพสไลด์	
ภาพสไลด์	
พาดหัวหลัก	2. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรชุมชน
พาดหัวรอง	ขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เนื้อเรื่อง	ในภาคการเกษตรและชุมชน
ลิงค์	

[Add Row](#)



รูปตัวอย่าง : ปุ่มไอคอน (บนเว็บไซต์)

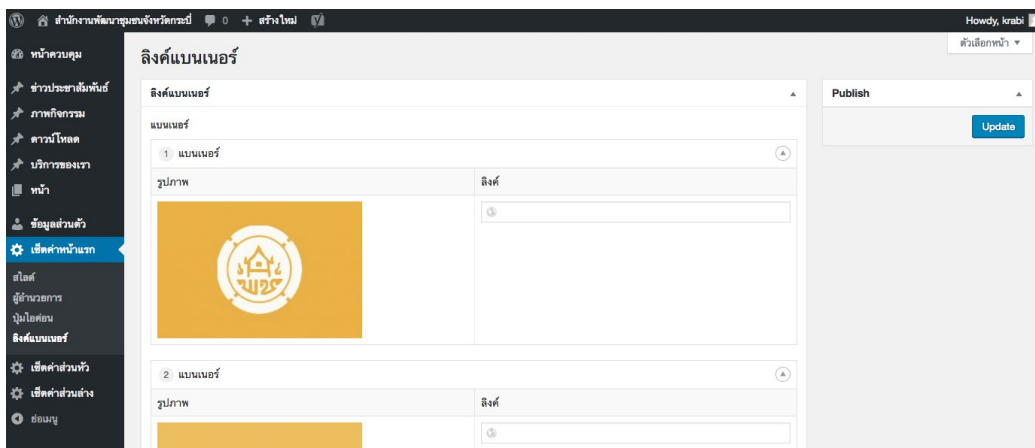


รูปตัวอย่าง : ปุ่มไอคอน (หลังบ้าน)

- เลือกไอคอน
- ชื่อปุ่ม หากเป็นชื่อสั้น ๆ ให้ใส่ในปุ่ม 2 แต่หากชื่อปุ่มยาว ให้แบ่งใส่ทั้งปุ่ม 1 และปุ่ม 2
- หากต้องการให้ปุ่มนั้น เชื่อมโยงกับหน้าอื่น ๆ ในเว็บไซต์ อย่าลืมใส่ลิงก์

8.4 ลิงก์แบนเนอร์

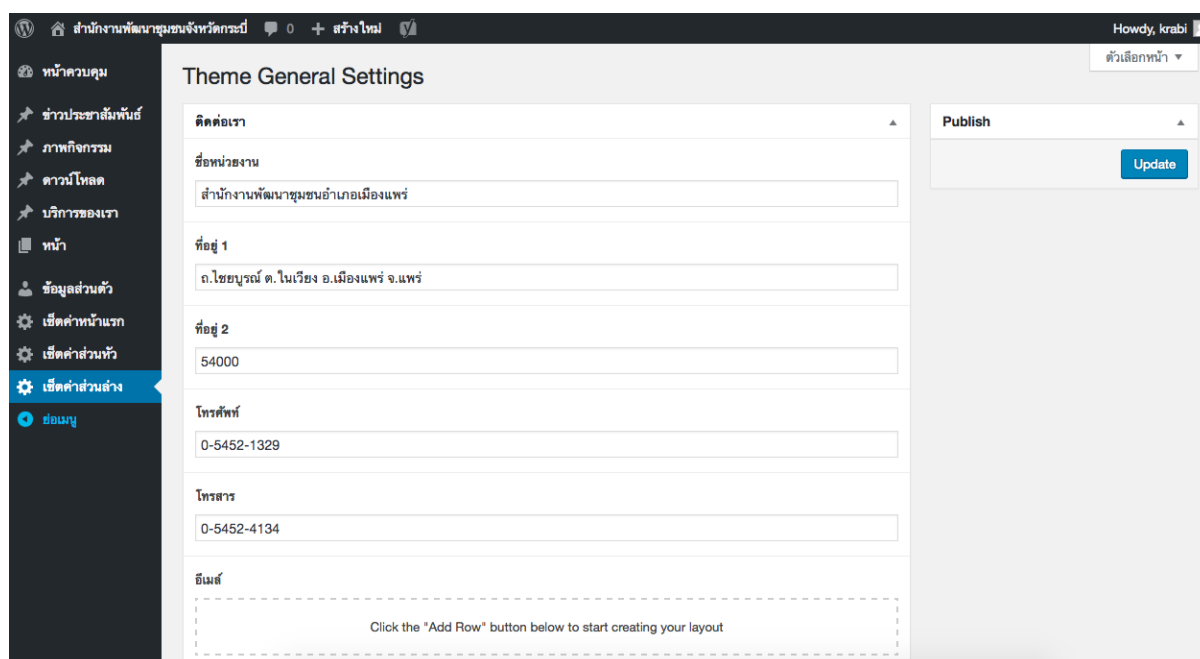
รูปและลิงก์ สำหรับโฆษณาหรือเชื่อมโยงหน้าเว็บไซต์ทั้งในเว็บของเราเอง หรือเว็บอื่น ๆ



รูปตัวอย่าง : ลิงก์แบนเนอร์

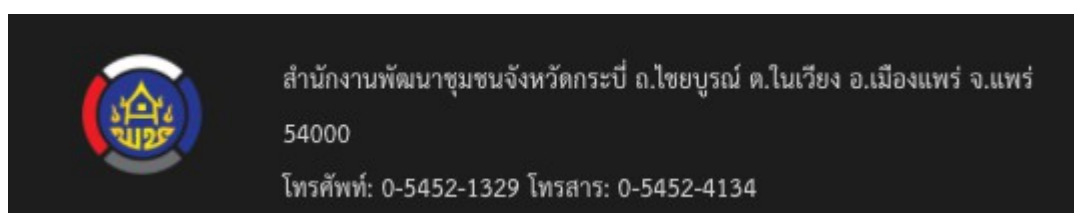
9. เช็ตค่าส่วนล่าง

เพิ่มข้อมูลการติดต่อที่ส่วนล่างของเว็บไซต์



รูปตัวอย่าง : เช็ตค่าส่วนล่าง

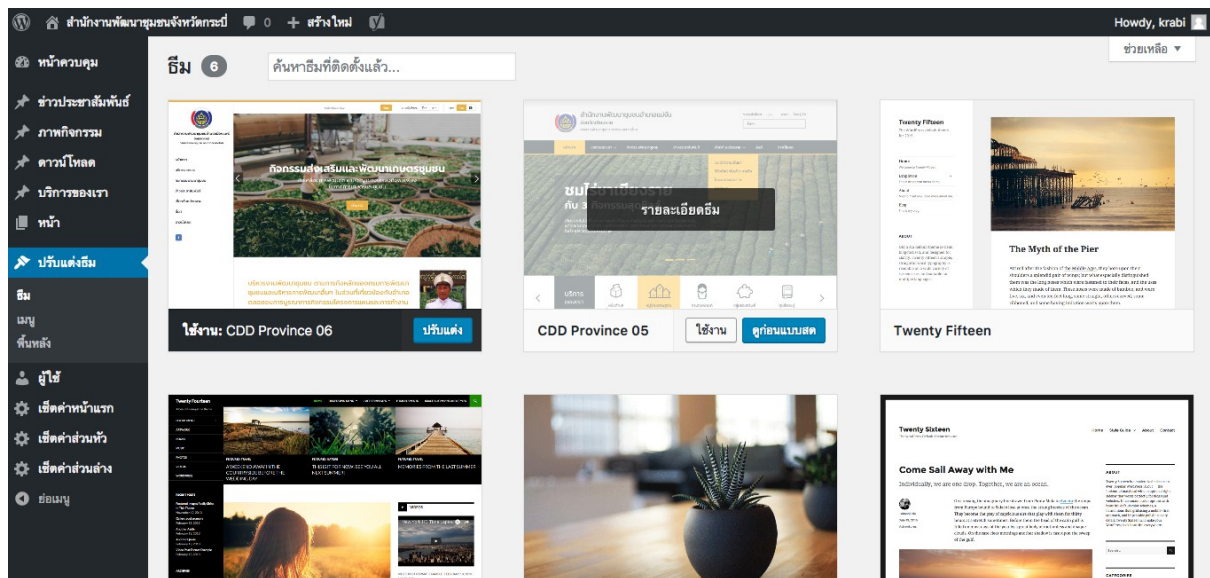
ซึ่งจะแสดงผลออกมาในลักษณะนี้



รูปตัวอย่าง : การแสดงผลของเช็ตค่าส่วนล่าง

10. ปรับแต่งธีม

คือเมนูสำหรับการเปลี่ยนหน้าตาเว็บไซต์ (Theme)



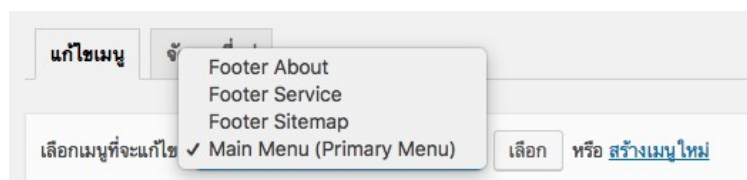
หน้าจอสำหรับเปลี่ยน Theme ของเว็บไซต์

- วิธีการเปลี่ยน Theme คือ เลือก Theme ที่ต้องการใช้งานและกดปุ่ม "ใช้งาน"

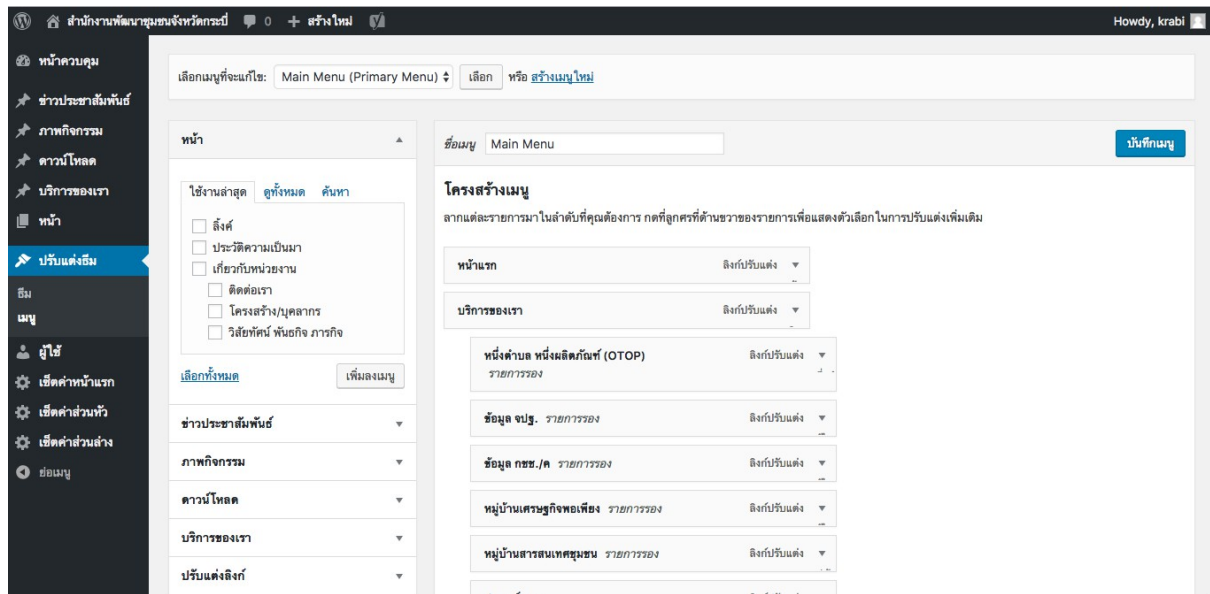
11. จัดเรียงเมนู

คือเมนูสำหรับการปรับเปลี่ยน จัดเรียงลำดับหรือเพิ่ม-ลดจำนวนเมนูที่ต้องการแสดงผลบนเว็บไซต์ วิธีการใช้งานมีดังนี้

- เลือกเมนูที่จะแก้ไขแล้วกดปุ่ม "เลือก"



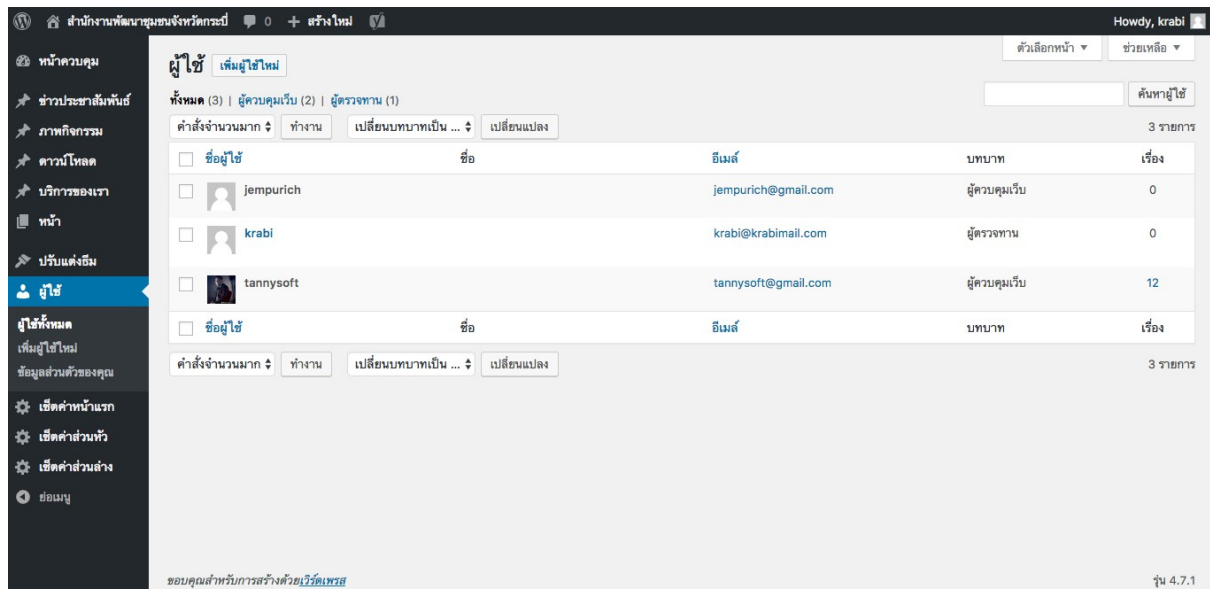
- ระบบจะแสดงการเรียงลำดับของเมนูต่างๆ ท่านสามารถจัดการเรียงลำดับ หรือเลือกเมนูจากด้านซ้าย และกดปุ่ม "เพิ่มลงเมนู" ได้ทันที



ภาพแสดงตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู

12. การเพิ่มผู้ใช้งาน (ผู้จัดการข้อมูลหลังบ้าน)

คือเมนูสำหรับเพิ่มผู้ใช้งาน ให้สามารถเข้ามาแก้ไขข้อมูลบนเว็บไซต์ได้



- กดปุ่ม "เพิ่มผู้ใช้ใหม่" เพื่อเพิ่มผู้ใช้งานหลังบ้านเว็บไซต์



- กรอกข้อมูลต่างๆให้ครบถ้วน เลือกบทบาทเป็น "ผู้ตรวจทาน" และกดปุ่ม เพิ่มผู้ใช้ใหม่

The screenshot shows a web browser window with the URL 'สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่'. The page title is 'เพิ่มผู้ใช้ใหม่' (Add New User). The main content area contains the following form fields and options:

- สร้างผู้ใช้ใหม่และเพิ่มพวกเขาไปยังเว็บไซต์นี้ (Create new user and add them to the website)
- ชื่อผู้ใช้ (ต้องการ) (Username (required))
- อีเมล (ต้องการ) (Email (required))
- ชื่อ (Name)
- นามสกุล (Surname)
- เว็บไซต์ (Website)
- รหัสผ่าน (Password) with a 'แสดงรหัสผ่าน' (Show password) button
- ส่งคำเตือนผู้ใช้ (Send warning to user) with a checked checkbox and text 'ส่งอีเมลให้ผู้ใช้ใหม่เกี่ยวกับบัญชีของพวกเขา' (Send email to new user about their account)
- บทบาท (Role) dropdown menu with 'ผู้ตรวจทาน' (Reviewer) selected
- A blue button labeled 'เพิ่มผู้ใช้ใหม่' (Add new user) at the bottom.

The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- หน้าควบคุม (Dashboard)
- ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations News)
- ภาพกิจกรรม (Activities)
- ความโหด (Harshness)
- บริการของเรา (Our Services)
- หน้า (Pages)
- ปรับแต่งธีม (Customize Theme)
- ผู้ใช้ (Users)** (highlighted)
- ผู้ใช้ทั้งหมด (All Users)
- เพิ่มผู้ใช้ใหม่ (Add New User)
- ข้อมูลส่วนตัวของคุณ (Your Profile)
- เซตค่าหน้าแรก (Set Home Page)
- เซตค่าส่วนหัว (Set Header)
- เซตค่าส่วนล่าง (Set Footer)
- ย่อเมนู (Collapse Menu)